

**ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE  
PINHEIRINHO D'ÁGUA).  
(Biênio 2025/2027)**

Local: AVENIDA AMADOR AGUIAR, Nº 701

Data: 03/06/2026.

Horário: 15H00.

**I. PAUTA:**

**Leitura e aprovação da Ata da 4ª Reunião Ordinária, realizada em 06 de maio de 2026.**

O conselheiro **CARLOS EDUARDO DE JESUS**, exercendo a atribuição de secretário do conselho gestor, iniciou a reunião sugerindo que os presentes se apresentassem. Em seguida foi feita a leitura e aprovação da ata da reunião anterior

**Informes Gerais:**

**Item 1 - Infraestrutura, gestão e funcionamento do Conselho Gestor**

O gestor do parque, Sr. Paulo, reiterou informe sobre o plano de contingência da SVMA, com a finalidade de formação e treinamento de brigada de incêndio para prevenção e combate a incêndios, caso necessário.

Foi sugerida a elaboração de requerimentos de informação em relação aos encaminhamentos realizados anteriormente e que ainda não obtiveram resposta.

A conselheira Rosa sugeriu a utilização de ferramentas de inteligência artificial para auxiliar na elaboração das atas, proposta considerada positiva pelos presentes.

A estagiária Isabelle foi designada para auxiliar na elaboração das atas e no encaminhamento dos trâmites administrativos necessários.

A conselheira Márcia da Penha questionou a possibilidade de desenvolvimento de ações conjuntas e parcerias com o CEU Pinheirinho D'Água Luiz Gama.

A conselheira Rosa lembrou o compromisso do Coordenador dos Parques Norte-1 quanto à disponibilização de pontos de internet para utilização durante as reuniões do Conselho Gestor.

Foi informado que o CECCO disponibilizou acesso à rede Wi-Fi para utilização pelos membros do Conselho Gestor.

Foi reforçada a necessidade de ampliação dos pontos de internet e da implantação de sistema de energia estabilizada para apoio às atividades do Conselho Gestor.

**Item 2 - Manejo ambiental, manutenção e segurança**

A Sra. Elizabete reiterou que os funcionários não possuem autorização para adentrar as áreas de mata do parque.

A conselheira Márcia sugeriu a erradicação das leucenas existentes no parque e sua substituição por espécies nativas da Mata Atlântica, por se tratar de espécie invasora.

A Sra. Elizabete informou que o viveiro encontra-se sem estoque de mudas disponíveis para realização das substituições arbóreas.

Foi sugerida a elaboração de memorando ou ofício solicitando cópia dos contratos de manutenção e vigilância do parque.

Foi informado que existe equipe do Programa Operação Trabalho (POT) atuando no Parque Linear do Fogo.

Foi proposta a solicitação de fornecimento de bombas costais, sopradores para afastamento de folhas secas, abafadores e perneiras para apoio às ações preventivas de combate a incêndios.

Foi destacada a necessidade de realização de trabalho preventivo voltado à prevenção de acidentes envolvendo animais peçonhentos.

### **Item 3 - Área 4 e ocupação dos espaços do parque**

Foi proposta a retomada dos projetos de ocupação das bordas do parque.

Foi sugerida a realização de reunião com a Eng. Thaís e a Arq. Catharina para esclarecimentos acerca da ocupação das bordas e do recuo dos gradis.

Foi discutida a ocupação de parte da Área 4, local onde foram plantadas as cerejeiras pelo CECCO, considerando a demanda de utilização do espaço.

Foi informado que o projeto de paisagismo da Área 4 será reformulado, incluindo a implantação de caminhos de bolacha de madeira.

## **II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

### **1. Abertura**

Às 15h00 foi iniciada a reunião, com a presença do Sr. Paulo, gestor do parque, da Sra. Elizabete, representante dos trabalhadores do parque, e da estagiária Isabelle.

Participaram de forma online as conselheiras Elza e Rosa, bem como o Sr. Fernando Ferreira, representante do Fórum da Criança e do Adolescente de Taipas.

O conselheiro Carlos Eduardo de Jesus, exercendo a atribuição de secretário do Conselho Gestor, iniciou a reunião propondo a apresentação dos presentes. Em seguida, foi realizada a leitura e aprovação da ata da reunião anterior.

#### **➤ Informes gerais**

##### **➤ Item 1**

O gestor do parque Sr. Paulo, recomendou que em relação aos encaminhamentos realizados anteriormente, fosse elaborados requerimentos de informação para que a SVMA, possa tomar conhecimento, uma vez que parece as atas encaminhadas não estejam atingindo o seu propósito.

##### **➤ Item 2**

O senhor Paulo, gestor do parque reiterou um informe sobre o plano de contingência da SVMA, com a finalidade de formação e treinamento de brigada de incêndio para prevenção e combate a incêndio caso necessite.

Além disso será elaborada uma lista e as principais demandas que serão encaminhadas para a SVMA, através de requerimento de informações, que tudo indica que parece ser o meio mais eficiente para atingir os objetivos.

O conselho gestor decidiu em conjunto, que irá encaminhar os seguintes requerimentos de informações, solicitando os seguintes equipamentos de infraestrutura:

1. Um aparelho de telefonia celular para o gestor,
2. Um microcomputador que possibilite a realização das reuniões online,
3. Um monitor ou aparelho de televisão, telão ou projetor,
4. Um microfone,
5. Expansão dos pontos de internet,
6. Um nobreak ou sistema de energia estabilizada,
7. Fornecimento de bombas costais, para auxiliar na prevenção de combate a incêndios,
8. Informes com previsão de data para a realização do curso de brigadistas,
9. Pedir para a engenheira Thais, para apresentar o projeto de paisagismo da Área-4.

### ➤ **Item 3**

Fomos informados que o diretor da SVMA, autorizou a roçagem da área externa como calçadas etc., porém fomos informados que a equipe de manutenção do parque não está preparada para esse tipo de atividade, porque esse serviço é realizado por equipe treinada para a realização desse tipo de serviço,

Outro informe trazido pelo gestor, foi quanto ao Parque Linear do Fogo que está ocupado e os serviços de manutenção, limpeza, poda e vigilância não contemplam aquele espaço,

A conselheira Suêrda sugeriu, que a SVMA, disponibilize dois quadros de aviso para que o conselho gestor possa divulgar seu trabalho e suas atividades,

Foi solicitado estudo de viabilidade para readequação das rampas de acesso tornando as acessíveis, com a eliminação da uma escada entre um segmento e outro,

O mesmo pedido foi realizado para a Área-4, que também convive com problemas de acessibilidade,

O conselheiro Carlos Eduardo lembrou que a DIPO durante a reforma do parque trocaria a areia dos playgrounds ou substituiria por placas de borracha do tipo EVA, algo que não aconteceu,

Encaminhar um pedido de solução do lodo na Área-4, que pode provocar acidente,

Solicitar um estudo para viabilidade para a construção de um espelho d'água na Área-4, onde verte muita água de origem desconhecida,

Solicitar providências para impedir que os cachorros defiquem na areia dos playgrounds,

Reiteramos o pedido de placas da CET, indicando a localização do parque.

Convidar a Eng<sup>a</sup>. Thais e o grupo da FAU-USP, para um encontro visando discutir a recuperação do projeto original do parque,

Informe trazido pela D. Rosa sobre a expansão do parque para além dos limites existentes atualmente,

Foi sugerida a criação de um canal de comunicação com DRE, com a finalidade de articulação sobre a viabilização de cursos de educação ambiental,

Verificar com o Sr. Fernando ou professora Márcia quem poderia realizar o contato.

### **III. ENCAMINHAMENTOS:**

- Elaboração de requerimentos de informação à SVMA sobre demandas pendentes do Conselho Gestor.

- Solicitação de equipamentos de infraestrutura para apoio às reuniões e atividades administrativas do parque.
- Solicitação de informações sobre o curso de brigadistas e ações do plano de contingência para queimadas.
- Solicitação de apresentação do projeto de paisagismo da Área 4.
- Solicitação de disponibilização de quadros de avisos para divulgação das atividades do Conselho Gestor.
- Realização de estudo de viabilidade para adequação das rampas de acessibilidade do parque e da Área 4.
- Solicitação de providências quanto à substituição da areia dos playgrounds ou implantação de piso adequado.
- Solicitação de solução para o problema de lodo existente na Área 4.
- Solicitação de estudo de viabilidade para implantação de espelho d'água na Área 4.
- Solicitação de medidas para impedir que cães utilizem as áreas de areia dos playgrounds.
- Reiteração do pedido de instalação de placas de sinalização da CET indicando a localização do parque.
- Convite à Eng. Thaís e ao grupo da FAU-USP para reunião sobre a recuperação do projeto original do parque.
- Verificação da viabilidade de criação de canal de comunicação com a DRE para fortalecimento das ações de educação ambiental.

#### **IV. ENCERRAMENTO:**

- Nada mais havendo a tratar
- O conselheiro Carlos Eduardo, encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e designou o dia 01 de julho de 2026, às 15h00, como data prevista para a próxima reunião do conselho gestor.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença.

São Paulo, 16 de junho de 2026.

Conferência:

\_\_\_\_\_ (assinatura)

**Nome do Administrador**

Administrador do Parque \_\_\_\_\_

Coordenador do Conselho Gestor