

**ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR
DO PARQUE JACINTHO ALBERTO (Biênio 2025/2027)**

Local: Parque Jacintho Alberto

Data: 05/03/2026

Horário: 15h30

I. ATA

No dia 05/03/2026 às 15h30 reuniram-se presencialmente, em reunião ordinária, membros do Conselho Gestor, gestora, assistente e supervisor do parque Jacintho Alberto (Concessionária Urbia).

➤ **Aprovação da Ata da reunião anterior**

A coordenadora do conselho iniciou a 8ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Jacintho Alberto informando que embora as reuniões de janeiro e fevereiro não tenham acontecido, as atas foram escritas informando a falta de quórum e seguindo a numeração sequencial.

Ato contínuo seguiu-se a reunião, conforme pauta:

1. Apresentação nova gestora do Parque
2. Regulamento de Uso - devolutiva Urbia
3. Sanitário playground inferior
4. Emissão Termo de Recebimento de Obras
5. Enel
6. Poda de árvores
7. Manejo áreas verdes: plantio de cerca viva, grama e jardinagem
8. Manutenção de brinquedos quebrados
9. Festa junina
10. Ausências de Conselheiros – perda de mandato

II. PAUTA:

Apresentação nova gestora do Parque

Apresentou-se ao CG do parque a nova gestora do Parque Eduarda de Kassia que também responderá pela gestão do parque Jardim Felicidade.

Na sequência o representante da subprefeitura Fabio de Novais Santos informou que a sub Piritiba/Jaraguá

realizou algumas interdições na calçada do Parque, havendo trechos impossibilitados de manutenção em virtude das raízes das árvores.

A gestão do parque informou que foi indeferido pela PMSP o pedido de lixeiras na área da praça. A gestão foi orientada a abrir nova solicitação, adicionando fotos do local.

Sanitário playground inferior

Embora inaugurado há meses, o sanitário encontra-se fechado ao uso público. Inicialmente acreditava-se que em virtude da baixa pressão da SABESP e da ausência da caixa d'água no local, não havia água suficiente para acionamento da descarga. Porém, notou-se pressão suficiente nos bebedouros e vários pontos do parque.

Chacon informou que são previstas intervenções no encanamento na semana de 9 a 16/03, além de instalação de uma caixa d'água posteriormente, sem data ainda informada.

Gleison entende ser condicionante à entrega de obras o funcionamento adequado dos sanitários, sendo corroborado pelos demais presentes.

O CG entende ser pertinente a instalação de outra caixa d'água nos sanitários da edificação da administração, considerando o uso e a necessidade dos sanitários estarem sempre abertos ao público, independentemente de haver água da SABESP.

Emissão Termo de Recebimento de Obras

Patrícia informou que foi realizada vistoria para emissão do Termo de Entrega de Obras no dia 28/01/2026, havendo ainda algumas pendências não sanadas pela Concessionária.

Informou ainda que a SVMA está elaborando novo Termo e haverá reunião entre a Concessionária e o Poder Concedente a respeito das vistorias e atendimento das manifestações de SVMA visando alinhamento para a emissão do Termo Definitivo de Entrega de Obras.

PODAS DE ÁRVORES - ÁREA INTERNA e ENEL

A Concessionária informou que foram realizadas podas na área interna do parque, priorizando as quadras, sendo previsto retorno da equipe para execução dos demais laudos publicados em Diário Oficial, sem data ainda definida, em virtude da urgência dos demais parques.

Quanto à ENEL foi informado pela gestora do parque que foram realizadas algumas podas, porém os conselheiros vizinhos do parque argumentaram que a galhada das árvores continuam interferindo na iluminação das residências, causando oscilações.

Foi proposto que a Concessionária envie novo ofício à ENEL reiterando as podas

Manejo áreas verdes: plantio de cerca viva, grama e jardinagem

Conselho Gestor solicitou que conste em ata a INSATISFAÇÃO em relação a algumas solicitações não atendidas e "prometidas" pelos representantes da Concessionária que participaram pontualmente de reuniões do CG.

Questionaram sobre o plantio de grama no playground previsto para o término das férias, assim como os demais plantios solicitados há meses que aconteceriam em dezembro, conforme informado na 5ª Reunião Ordinária ocorrida em 04/12/2025.

Chacon informou que as mudas estão em processo de orçamento para posterior compra.

O CG fará um Requerimento de Informação a ser enviado à Concessionária.

Manutenção de brinquedos quebrados

Conselho Gestor reiterou que os brinquedos do parque permanecem quebrados aguardando pela manutenção, sendo relatada novamente insatisfação pela morosidade no atendimento, citando o escorregador do “playground cercado” que foi retirado há semanas, impossibilitando o acesso das crianças.

Chacon informou que o escorregador está em garantia e que a empresa já foi acionada.

A Conselheira Ana lembrou que foram “prometidos” também brinquedos lúdicos para essa área e até a presente data não foram instalados.

O CG fará um Requerimento de Informação a ser enviado à Concessionária.

Festa Junina

Chacon propôs a realização de uma festa junina em área delimitada no parque a acontecer no dia 20/06/2026 com a participação de food trucks e demais vendas de comida típicas, preferencialmente com expositores do entorno do Parque.

Os Conselheiros aprovaram a proposta.

Caso seja avaliado que o evento ultrapasse o horário de funcionamento normal do parque, a Concessionária enviará Ofício à SVMA para manifestação.

REGULAMENTO DE USO

Os Conselheiros analisaram a devolutiva da Concessionária relativa à revisão do Regulamento de Uso com as seguintes considerações:

Item 1, Art. 5º

CG MANTÉM a proposta a alteração do horário de funcionamento do parque, passando a abertura das 6h30 para às 6h00 e mantendo o fechamento para às 18h30.

O CG solicita informações sobre a justificativa da Concessionária em que *“a Concessionária esclarece que a proposta de alteração do horário de funcionamento do Parque, com a antecipação da abertura das 6h30 para as 6h00, implica aumento do período diário de operação, acarretando impactos diretos sobre os custos operacionais não contemplados no equilíbrio econômico-financeiro originalmente pactuado no Contrato de Concessão, razão pela qual a sugestão não pode ser acolhida”* de quais são os impactos diretos sobre os custos operacionais, considerando que o MESMO vigilante que abre os portões às 6h30 abrirá às 6h00 e que a equipe de limpeza (zeladoria) inicia os trabalhos às 7h00.

Em relação ao Item 2, Art 9º

II – O uso de patins, patinetes, bicicletas ou similares fora do Setor Esportivo, por crianças acima de 5 anos, sendo vedado o uso no Setor Ambiental, excetuadas as bicicletas utilizadas a serviço da administração.

Em atendimento à seguinte solicitação da Concessionária: *Por sua vez, o item 2, Art. 9º, inciso II, redefine os critérios etário e setorial para o uso de patins, patinetes, bicicletas ou similares, bem como veda expressamente tal utilização no Setor Ambiental, razão pela qual a Concessionária solicita esclarecimentos quanto à abrangência da redação proposta”,* o CG Informa que a proposta considerou a utilização do platô plano por ser mais seguro e em área (Setor Esportivo) que não conflita com o Plano Diretor do parque em que já são realizadas atividades esportivas.

Em relação ao Item 8,

XXVIII – Adestrar animais em áreas do Parque, excetuados os cachorrodrómos;

CG Informa que mantém-se contrários à possível implantação do cachorródromo por entender que o local é

propício ao abandono de animais (entendem que o quadro atual de vigilantes já é ineficaz para o dia a dia do parque), transmissão de doenças, sendo imprescindível ações diárias e corriqueiras de limpeza e higienização no local, além de manutenção corriqueira e preventiva, considerando a morosidade da Concessionária em realizar as manutenções necessárias no parque.

Demais incisos e artigos revisados pela Concessionária foram aprovados.

Ausências de Conselheiros – perda de mandato

Patrícia relembrou que, conforme Regimento Interno do CG (Portaria Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente nº 100 de 02 de dezembro de 2025), perderão automaticamente o mandato os Conselheiros que se ausentarem em 3 reuniões consecutivas ou a 6 durante 1 ano sem justificativa. Apresentou ainda, uma planilha com as presenças/ausências dos conselheiros.

Assuntos trazidos pelos presentes

Eduardo solicitou à gestão do parque a instalação de lixeiras na área da churrasqueira, sendo sugerido pela coordenadora do CG o uso de lixeiras grandes com tampas (lixo comum e reciclável), do mesmo modelo usado nos sanitários.

Chacon informou que a Concessionária está elaborando um termo para uso da churrasqueira com cobrança pela limpeza do local. Os Conselheiros manifestaram-se favoráveis à futura cobrança.

III. CONCLUSÃO

Nada mais havendo a tratar, a coordenadora do Conselho Gestor, Patrícia Niza Maximiuc, encerrou os trabalhos da 8ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Municipal Jacintho Alberto, biênio 2025/2027.

A próxima reunião ordinária será realizada no dia 02/04/2026 às 15h30 no Parque Jacintho Alberto.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

São Paulo, 5 de março de 2026.

Conferência:

PATRÍCIA NIZA MAXIMIUC

SVMA | CGPABI | CPFCC

Coordenadora do Conselho Gestor

Parque Municipal Jacintho Alberto