



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SUBPREFEITURA DO JABAQUARA

Comissão Permanente de Licitação

Av. Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, - @cidade_unidade@/ - CEP 04308-001

Telefone:

CONCORRÊNCIA PRESENCIAL

Nº: **07/SUB-JA/2024**

SEI Nº:

6042.2024/0003631-7

CONTRATANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO/ SUBPREFEITURA JABAQUARA

OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 2.951.528,91 (dois milhões, novecentos e cinquenta e um mil quinhentos e vinte e oito reais e noventa e um centavos)

PRAZO

90 (noventa) dias - Lotes 1, 2 e 3

60 (sessenta) dias - Lote 4

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

MENOR PREÇO POR LOTE

MODO DE DISPUTA

ABERTO

LOCAL:

Subprefeitura Jabaquara - Coordenadoria de Administração e Finanças, na Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, 4º andar, Jabaquara, São Paulo/SP

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia: 06/11/2024 às 10h00min (horário de Brasília)

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 07/SUB-JA/2024

A **SUBPREFEITURA JABAQUARA** e a Comissão de Permanente de Licitações, designada pela Autoridade Competente, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo **6042.2024/0003631-7**, tornam público, que realizará licitação, na modalidade **CONCORRÊNCIA**, na forma **PRESENCIAL**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Portaria 016/2023 SIURB e demais normas aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, a se realizar:

DATA: 06/11/2024

HORÁRIO DA ENTREGA DOS ENVELOPES: até 09h30min – horário de Brasília/DF.

LOCAL: Subprefeitura Jabaquara - Coordenadoria de Administração e Finanças, Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, 4º andar, Jabaquara, São Paulo/ SP

HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA: 10h00min – horário de Brasília/DF.

LOCAL: Subprefeitura Jabaquara - Auditório - Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, subsolo, Jabaquara, São Paulo/ SP

1. OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA**, conforme especificações constantes no TERMO DE REFERÊNCIA – Anexo I e as demais partes integrantes deste Edital, independentemente de transcrição.

1.1.1. O Objeto está dividido em lotes na seguinte composição:

Lote 1 - Área Pública localizada na Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo - SP;

Lote 2 - Área Pública localizada na Rua Jornalista Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo - SP;

Lote 3 - Área Pública localizada na Rua das Corruíras, alt nº 386 - Vila Campestre - São Paulo - SP;

Lote 4 - Área Pública localizada na Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo - SP.

1.2. O prazo para execução do presente objeto é **90 (noventa)** dias para cada os lotes 1, 2 e 3 e **60 (sessenta)** dias para cada o Lote 4, contados a partir da data de emissão da Ordem de Início.

2. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes da execução dos serviços e obras objeto do contrato oriundo desta licitação onerará a dotação orçamentária nº **55.10.15.451.3022.1.170.4.4.90.39.00.00.1.500.7999.1**, do orçamento vigente, observado se for o caso, o princípio da anualidade.

2.2. O valor global máximo estimado desta despesa importa em **R\$ 1.666.946,71 (um milhão, seiscentos e sessenta e seis mil novecentos e quarenta e seis reais e setenta e um centavos)** para o Lote 1, **R\$ 712.945,73 (setecentos e doze mil novecentos e quarenta e cinco reais e setenta e três centavos)** para o Lote 2, **R\$ 311.238,89 (trezentos e onze mil duzentos e trinta e oito reais e oitenta e nove centavos)** para o Lote 3 e **R\$ 260.397,58 (duzentos e sessenta mil trezentos e noventa e sete reais e cinquenta e oito centavos)** para o lote 4. E o valor máximo unitário estimado por item é aquele disposto na Planilhas Orçamentárias Referenciais - Anexo IB, parte integrante deste edital.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA CONCORRÊNCIA

3.1. Somente poderão participar desta Concorrência as empresas que atenderem às exigências deste edital.

3.2. A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firme e verdadeira sua proposta, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade da Subprefeitura Jabaquara.

3.3. Não será aplicado tratamento diferenciado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, conforme inciso II, Art. 1º - A do Decreto nº 56.475/2015.

3.4. **Não poderão** disputar esta licitação:

3.4.1 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

- 3.4.2 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.4.3 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.4.4 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.4.5 Agente público, seja a que título for, direta ou indiretamente, da Prefeitura Municipal de São Paulo;
- 3.4.6 Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- 3.4.7 Que tenham sido condenadas por agressões ao meio ambiente, ou infrações à legislação sobre segurança e saúde no trabalho nos termos da Lei Municipal nº 11.091/91.
- 3.4.8 Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.4.9 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.4.10 Cooperativas, conforme Decreto Municipal nº 62.100/2022.
- 3.5. O impedimento de que trata o item 3.4.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.6. Equiparam-se aos autores do projeto, conforme dispostos nos itens 3.4.2. e 3.4.3. as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.7. O disposto nos itens 3.4.2 e 3.4.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.8. A vedação de que trata o item 3.4.7 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 3.8.1 Empresas cujos sócios sejam cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos membros ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, conforme dispõe o inciso II do art. 3º da Resolução nº 37, de 28 de abril de 2009, do Conselho Nacional do Ministério Público;
- 3.9 A participação nesta Concorrência implica o reconhecimento pela Licitante de que conhece, atende e se submete a todas as cláusulas e condições do presente edital, bem como as disposições legais que disciplinam a presente licitação e integrarão o ajuste correspondente, no que lhe for pertinente.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1 A licitação será processada e julgada por Comissão de Contratação, instituída e designada pelo Subprefeito do Jabaquara, através do Despacho de Abertura da presente licitação.
- 4.2 A documentação da licitação deverá ser apresentada em dois envelopes opacos, fechados, indevassáveis, impedindo a identificação do conteúdo.
- 4.3 O envelope nº 1 deverá conter a documentação referente à “Proposta Comercial”, conforme item 7.1.
- 4.4 O envelope nº 2 deverá conter a “Habilitação”, a documentação deverá estar rubricada, e numerada em ordem sequencial, PREFERENCIALMENTE ACONDICIONADOS EM PASTAS COM DOIS FUIROS, de acordo com as prescrições deste Edital contendo em sua parte externa e frontal a identificação da licitante, o número da licitação e número do envelope.
- 4.5 As empresas interessadas DEVERÃO, por ocasião da entrega dos envelopes, apresentar obrigatoriamente FORA do Envelope:
- 4.5.1 Declaração da licitante que atende as condições de habilitação (Anexo III).
- 4.5.2 Querendo, carta de credenciamento indicando representante(s) para a prática de todos os atos relativos à presente Licitação, conforme Anexo IV;

4.6 Os envelopes e as documentações do item 4.5 deverão ser entregues na Sala do Departamento de Compras – SUB-JA/CAF/SAS/COMPRAS da SUBPREFEITURA JABAQUARA - SUB-JA, situada na Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, 4º andar, Jabaquara, São Paulo/ SP até o horário das 09h30 do dia 06/11/2024, sendo que a sessão de abertura dos envelopes contendo as propostas iniciar-se-á às 10h00 do mesmo dia, no mesmo endereço.

4.7 Após o horário estabelecido para o recebimento das propostas serão iniciados os trabalhos com a abertura do Envelope nº 1 – Proposta Comercial.

4.8 A presente licitação adotará o modo de disputa aberto.

4.9 A entrega da documentação por parte da licitante implicará em sua plena aceitação, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

4.10 Proposta de Preço:

4.10.1 A proposta deve conter oferta firme e precisa, sem alternativa de produtos, preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

4.10.2 O valor total a ser ofertado pelo licitante será composto pelo somatório dos preços unitários multiplicados pelos respectivos quantitativos de serviços, acrescidos da(s) taxa(s) de BDI proposta(s). Os custos e preços unitários e custos e preços totais apresentados deverão ser truncados com 2 (duas) casas decimais, sem arredondamento.

4.10.3 As licitantes deverão considerar na composição dos preços unitários da planilha deste Edital, as eventuais horas extras em horários especiais (noturno, fins de semana e/ou feriados) de acordo com seu planejamento executivo.

4.10.4 O preço ofertado constituirá a única e completa remuneração pelo cumprimento do objeto deste certame, não sendo aceitos pleitos de acréscimos nos preços, a qualquer título.

4.10.5 A proposta deverá ter validade de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação.

4.10.6 Caso a proposta da licitante seja inferior a 75% do valor orçado pela Administração, caberá a mesma, apresentar juntamente com a proposta de preço a composição dos itens em que apresentou descontos com os respectivos valores, dentre eles dos materiais, mão de obra, equipamentos e outros, visando demonstrar a exequibilidade de sua proposta, em conformidade com o art. 49 do Decreto nº 62.100/2022.

4.11 Habilitação

4.11.1 A documentação de habilitação deverá ser apresentada no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada, ou quando couber, emissão em site oficial e/ou por publicação em órgão da imprensa oficial, sendo que nenhum documento será autenticado pela Comissão de Contratação.

4.11.2 A documentação de habilitação deverá:

a) estar com sua validade em vigor na data da abertura da sessão.

b) nos casos em que do prazo de validade não conste expressamente no documento emitido, o prazo de validade será de 60 (sessenta) dias da data de sua expedição ou aquele especificado em lei.

4.11.3 Poderão ser aceitas certidões positivas com efeito de negativas ou cujos débitos estejam judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa por decisão judicial, conforme Decreto nº 62.100/2022.

4.11.4 Os documentos de emissão exclusiva da empresa deverão estar em papel timbrado da licitante ou do consórcio, sendo os mesmos datados e assinados por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s).

4.11.5 Após a entrega dos documentos, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes.

5. CREDENCIAMENTO

5.1 Na sessão de abertura da licitação, que se realizará no local dia e hora estabelecidos no item 4.6 deste Edital, as empresas participantes poderão se fazer representar por credenciamento, podendo ser:

a) diretamente por um diretor ou um de seus sócios, apresentando cópia reprográfica autenticada do respectivo Contrato Social e da Ata de eleição da diretoria.

b) indiretamente por meio de procuração ou de Carta de Credenciamento específica (Anexo IV), que deverá haver menção expressa de outorga de poderes amplos, inclusive para dar lances, receber intimação e interpor ou desistir de recursos. O presente documento deverá conter a identificação clara do subscritor, com firma reconhecida ou firmada por 2 (duas) testemunhas devidamente qualificadas (nome, R.G. e endereço) e estar acompanhada do respectivo Contrato Social e Ata de eleição da diretoria, ambos em cópia reprográfica autenticada.

5.2 Os contratos sociais, procurações ou cartas credenciais, respectivamente, deverão ser apresentados à Comissão de Contratação, no ato da entrega do envelope, juntamente com um documento de identificação com foto, para a devida

conferência.

5.3 Durante os trabalhos das sessões públicas do presente certame, somente será permitida a manifestação oral ou escrita de credenciados das licitantes participantes, que constará em ata, cabendo recursos quanto a seus efeitos, não sendo permitidas refutações orais;

6. DA GARANTIA DA PROPOSTA

6.1 A prestação da garantia de proposta, que trata o art. 58 da Lei nº 14.133/2021, deverá respeitar o disposto na Portaria SF nº 338, de 02 de dezembro de 2021 alterada pela Portaria SF nº 268 de 29 de agosto de 2024.

6.2 O valor da garantia para o presente objeto será de:

a) R\$ 16.600,00 (dezesseis mil e seiscentos reais) para o Lote 1;

b) R\$ 7.100,00 (sete mil e cem reais) para o Lote 2;

c) R\$ 3.100,00 (três mil e cem reais) para o Lote 3;

d) R\$ 2.600,00 (dois mil e cem reais) para o Lote 4.

6.2.1 A empresa deverá prestar a garantia para todos os lotes nos quais optar em apresentar proposta.

6.3 A solicitação do Ofício Garantia deverá ser realizada, exclusivamente, pelo e-mail cpl_ja@smsub.prefeitura.sp.gov.br até as **16h00 do dia 31/10/2024**, no qual deverá conter todas as informações da empresa, constante no Anexo VII.

6.3.1 Solicitações de ofício enviadas posteriormente as 16h00 do dia 31/10/2024 serão **desconsideradas**.

6.4 Em caso de consórcio, a garantia poderá ser prestada por uma única empresa ou pelas diferentes empresas que o compõem, desde que sua soma atinja o valor estabelecido neste Edital.

6.4.1 Caso o valor da garantia seja fragmentado entre as licitantes, a líder deverá no ato da solicitação do ofício garantia, informar o nome do consórcio, a identificação de todas as empresas que o integram e o valor da garantia correspondente de cada consorciada, assim como os devidos percentuais de participação no consórcio.

6.5 Após emissão do Ofício Garantia pela Comissão de Contratação - SUB-JA, caberá a licitante apresentar o referido ofício, juntamente com recolhimento da garantia à Secretaria Municipal da Fazenda – SF, através do e-mail caucos@sf.prefeitura.sp.gov.br, até a data de abertura da licitação, devendo ser observado o horário de entrega dos envelopes.

6.5.1 O comprovante do recolhimento da garantia para licitar deverá ser apresentado juntamente com os documentos elencados no item 7.1.

6.5.2 A Secretaria Municipal da Fazenda não emitirá o comprovante do recolhimento da garantia, sem o Ofício Garantia devidamente preenchido e assinado pela Comissão de Contratação da presente licitação.

6.6 A Garantia não poderá ter validade inferior a 90 (noventa) dias da abertura do certame;

6.7 A Comissão de Contratação da presente licitação não se responsabilizará por informações prestadas erroneamente pelas licitantes, enviadas para e-mails diferentes do informado neste instrumento, assim como solicitações realizadas fora do prazo ou sem tempo hábil para análise e produção dos documentos necessários.

6.8 A garantia de proposta poderá ser prestada nas modalidades de que trata o § 1º do art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

6.9 A Garantia será devolvida aos licitantes no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da assinatura do contrato ou da data em que for declarada fracassada a licitação.

7. DA VISTORIA TÉCNICA

7.1 As empresas interessadas em participar do certame **DEVERÃO** ter pleno conhecimento das condições gerais e particulares do objeto da licitação e do local onde serão executadas as obras e/ou serviços, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta e do integral cumprimento do contrato, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

7.1.1 As empresas interessadas **poderão efetuar vistoria TÉCNICA**, no local onde serão executados os serviços, com o objetivo verificar as condições locais, avaliar a quantidade e a natureza dos trabalhos, materiais e equipamentos necessários à execução do objeto da licitação, permitindo aos interessados colher as informações e subsídios que julgarem necessários para a elaboração da sua proposta, de acordo com o que o próprio interessado julgar conveniente, não cabendo à Unidade Contratante nenhuma responsabilidade em função de insuficiência dos dados levantados por ocasião da visita técnica.

7.1.2 A vistoria técnica ao local dos serviços será realizada diretamente pelos licitantes, de forma que sejam identificadas, observadas, analisadas e assinaladas todas as dificuldades e peculiaridades do local, no tocante à execução do projeto.

7.1.2.1 O responsável técnico da empresa, a partir da vistoria do local onde os serviços serão prestados, deverá declarar que visitou e vistoriou o local, anexando a declaração nos moldes do **ANEXO VI** do Edital, cópia autenticada da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica no **CREA** comprovando sua condição técnica e a comprovação do seu vínculo com a empresa licitante.

7.1.2.1.1 A Declaração deverá ser apresentada, acompanhada de fotos recentes do local vistoriado, não sendo aceitas imagens de banco de dados como Street View.

7.1.2.1.2 Não será permitido que um mesmo responsável técnico realize a vistoria para mais de uma empresa.

7.2 As empresas participantes deverão ter pleno conhecimento dos elementos constantes desta Concorrência, notadamente das condições gerais e particulares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da formulação da proposta e do integral cumprimento do ajuste.

7.3 As empresas participantes **DEVERÃO** apresentar até as **16h00 do dia 05/11/2024**, véspera da realização do certame, na Supervisão Técnica de Projetos e Obras localizada na Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314 - 4º andar – Jabaquara, São Paulo – SP, no horário compreendido das 09:00 às 16:00 a cópia autenticada da **Certidão de Registro de Pessoa Jurídica no CREA ou CAU**, juntamente com os **documentos elencados na cláusula 7.1.2.1**, para que nesta oportunidade, seja verificada a comprovação da condição técnica e a comprovação do vínculo do responsável técnico com a licitante para participação do certame.

7.3.1 Em atendimento ao determinado no art. 38 da Lei Municipal nº 17.273/20, as empresas **que decidirem por NÃO REALIZAR VISTORIA TÉCNICA** deverão apresentar, juntamente com os documentos solicitados na cláusula 7.3, declaração nos moldes do **ANEXO VI-A** do Edital **em substituição** a declaração nos moldes do **ANEXO VI**. A declaração deverá estar assinada pelo responsável técnico, de que está ciente de que não serão atendidas solicitações durante a execução da obra sob o argumento de falta de conhecimento das condições de trabalho ou de dados deste projeto.

8. DA PROPOSTA

8.1 O ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA COMERCIAL, devidamente identificado, deverá conter:

- a) Proposta Comercial (Anexo V), contendo em reais, em algarismos e por extenso, utilizando como data-base JAN/2024, conforme Tabela SIURB utilizada no orçamento referencial;
- b) Planilha de Preços Propostos (Anexo V-A) em formulário e pendrive, gravado em Excel, onde deverá constar os custos unitários e subtotais, correspondentes aos itens do orçamento referencial;
- c) Demonstrativos das composições da(s) Taxa(s) de BDI proposta(s) (Anexo V-B), em forma de porcentagem, apresentado com duas casas decimais, a ser aplicada sobre o custo global da Planilha de Preços Propostos, em formulário e pendrive;
- d) Planilha de Composição de Leis Sociais e Trabalhistas ofertados pela licitante, conforme Anexo V-C;
- e) Cronograma físico-financeiro (Anexo V-D), em formulário e pendrive, observando-se o prazo estabelecido no Edital e seus anexos;
- f) Conprovante de Recolhimento da Garantia da Proposta, conforme cláusula 6.

8.1.1 Os itens a, b, c, d, e deverão ser apresentados individualmente **para cada um dos lotes** que a Licitante optar em participar;

8.1.2 O documento referente ao item f deverá corresponder aos valores acumulados referente a cada um dos lotes que a Licitante optar em participar;

8.2 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

8.3 O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

8.4 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1 O ENVELOPE Nº 2 - HABILITAÇÃO, devidamente identificado, deverá conter:

9.1.1 Prova de **HABILITAÇÃO JURÍDICA**, por meio dos seguintes documentos:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, e alterações subsequentes, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
 - b.1) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
 - b.2) Arquivamento na Junta Comercial da publicação oficial das Atas de Assembleias Gerais, que tenham aprovado ou alterado os estatutos em vigor, no caso de sociedades por ações, bem como Ata da Assembleia da última eleição de Diretoria;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.2. Prova de **REGULARIDADE FISCAL**, por meio dos seguintes documentos:

- a) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;
 - b.1) Os interessados com sede em outro Município que tenham filial no Município de São Paulo deverão, também, comprovar inscrição no cadastro de contribuintes deste Município.
- c) Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com prazo de validade em vigor, sendo aceito documento extraído via INTERNET.
- d) Prova de inexistência de Débitos Trabalhistas, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- e) Regularidade para com a Fazenda Nacional e situação de regularidade perante a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, que deverão ser comprovadas mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos, relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e à Seguridade Social (CND).
- f) Regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal da sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e quanto aos tributos relacionados com o objeto desta licitação, mediante a apresentação de certidão expedida pelo órgão competente, que terá validade por 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição, se outro prazo não estiver assinalado por Lei ou no próprio documento.
- g) Regularidade perante a Fazenda Municipal de São Paulo, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos de Tributos Mobiliários.
 - g.1) Na hipótese de não estar cadastrado como contribuinte neste Município, o licitante com sede fora do Município de São Paulo o deverá apresentar declaração firmada pelo representante legal da empresa, sob as penas da Lei, do não cadastramento e de que nada deve à Fazenda do Município de São Paulo relativamente aos tributos relacionados com a prestação licitada

9.1.2.1. Poderão ser aceitas certidões positivas com efeito de negativas ou cujos débitos estejam judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa por decisão judicial, conforme Decreto nº 62.100/2022.

9.1.3. Prova de **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**, por meio dos seguintes documentos:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor ou, se for o caso, Certidão de Recuperação Judicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias anteriores à data da abertura da sessão, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;
- b) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- c) Apresentar capital mínimo (patrimônio líquido) igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado para a presente contratação;
 - 9.1.3.1. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
 - 9.1.3.2. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
 - 9.1.3.3. Apresentar declaração de Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) superiores a 1 (um), conforme Anexo X, comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

a) Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante + Passivo não Circulante);

b) Solvência Geral (SG) = (Ativo Total) / (Passivo Circulante + Passivo não Circulante);

c) Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante) / (Passivo Circulante).

9.1.3.3.1 A declaração deverá ser assinada por profissional habilitado da área contábil, conforme § 1º, do art. 69 da Lei nº 14.133/2021.

9.1.4. Prova de **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, por meio dos seguintes documentos:

a) Certidão atualizada de Registro de Pessoa Jurídica expedida pelo CREA/CONFEA e/ou Conselho competente na qual constem os seus responsáveis técnicos;

b) Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde conste a empresa licitante como contratada, comprovando aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, com as seguintes características:

Para o Lote 1:

SERVIÇO	UND	QTDE
DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M ²	56,5
INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M ³	136,73
INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M ³	170,91

Para o Lote 2:

SERVIÇO	UND	QTDE
DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M ²	110
INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M ³	34,1
INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M ³	42,63

Para o Lote 3:

SERVIÇO	UND	QTDE
DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M ²	2,4
INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M ³	5,04
INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M ³	6,48

Para o Lote 4:

SERVIÇO	UND	QTDE
DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M ²	33
INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M ³	4,4
INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M ³	5,5

b.1) Caso o(s) atestado(s) apresentado(s) seja(m) de contratação de empresas reunidas em consórcio, será considerado para fins de comprovação das experiências, o percentual de participação de cada consorciado.

b.2) Para os itens comuns a cada um dos lotes, o licitante deverá possuir **a soma dos quantitativos mínimos**, caso arremate mais de um Lote.

c) Indicação de responsável técnico pela execução do objeto que trata a presente licitação, sendo este, Engenheiro Civil. – Anexo XI.

d) Termo de Vistoria ou Não Vistoria – Anexo VI ou VI-A

e) Atestado de responsabilidade técnica pela execução de serviços e obras, cujo detentor seja o profissional citado no item anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, acompanhado do Certificado de Acervo Técnico - CAT, expedido pela entidade profissional competente (registro no sistema CREA/CONFEA e/ou Conselho competente), comprovando aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, com as seguintes características:

Para o Lotes 1, 2, 3 e 4:

SERVIÇO
DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO
INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)
INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)

f) O(s) profissional(is) indicado(s) no item anterior deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

g) A comprovação de vínculo do profissional que trata o item acima será realizada por apresentação de cópia da carteira de trabalho (CTPS), do contrato social do licitante, do contrato de prestação de serviço ou, ainda, de declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado apresentado, desde que acompanhada da anuência deste, conforme Anexo XII.

h) O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9.1.5. Documentos de Caráter Geral

9.1.5.1. A licitante deverá apresentar declaração, sob as penas da lei, que cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, conforme modelo do Anexo IX deste Edital.

9.1.5.2. Declaração de que Atende ao Disposto no Art. 5º, do Decreto 50.977, de 06 de novembro de 2009, conforme modelo do Anexo XIII.

9.1.5.3. Os documentos emitidos via Internet ficarão sujeitos à diligência a ser efetuada pela Comissão Permanente de Licitações, com o propósito da verificação da autenticidade das informações neles contidas.

9.1.5.4. A falta de data ou assinaturas nas declarações elaboradas pela própria licitante e na proposta poderá ser igualmente suprida pelo representante legal presente à sessão de abertura e julgamento se comprovadamente possuir poderes para esse fim.

9.2. A documentação exigida poderá ser apresentada no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada e/ou por publicação em órgão da imprensa oficial, sendo que nenhum documento será autenticado pela Comissão de Contratação.

9.3. Os documentos deverão estar com sua validade em vigor na data da abertura da sessão.

9.4. Toda e qualquer declaração emitida pela empresa deverá estar em papel timbrado da licitante, sendo a mesma datada e assinada por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s).

9.5. Os documentos cujo prazo de validade não esteja especificado neste Edital ou em lei, terão validade de 60 (sessenta) dias da data de sua expedição.

9.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes.

10. DOS LANCES E NEGOCIAÇÃO

10.1 Iniciada a sessão pública a Comissão de Contratação procederá à classificação das propostas, em ordem crescente dos preços ofertados.

10.2 Após a devida classificação, a comissão de contratação procederá com o início da fase de lances para cada um dos Lotes, com as licitantes presentes, que terá duração máxima de 10 (dez) minutos, a contar da autorização do agente de contratação designado para este ato, podendo ser prorrogado enquanto houver disputa de preço.

10.2.1 As licitantes presentes não serão obrigadas a participar da fase de lances.

10.2.2 Caso a licitante não apresente lances ou esteja ausente na sessão pública, concorrerá com o valor de sua proposta.

10.3 O lance deverá ser público e ofertado pelo valor total do objeto, os mesmos deverão ser registrados na Ata de Sessão Pública.

10.4 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado, conforme item 10.2.

10.5 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado, observando o intervalo mínimo de diferença de valores, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta.

10.5.1 O **intervalo mínimo** entre os lances deverá ser de:

a) R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para o Lote 1;

b) R\$ 3.000,00 (três mil reais) para o Lote 2;

c) R\$ 1.000,00 (hum mil reais) para o Lote 3;

d) R\$ 1.000,00 (hum mil reais) para o Lote 4.

10.6 Após o término do prazo estabelecido no item 10.2 e divulgado os lances segundo a ordem crescente de valores, a Comissão de Contratação iniciará a fase de lances para o Lote subsequente.

10.6.1 Após o término do prazo estabelecido no item 10.2 e divulgado os lances segundo a ordem crescente de valores para todos os Lotes, a Comissão de Contratação realizará a negociação com a licitante melhor classificada para cada um dos Lotes, conforme art. 48 do Decreto nº 62.100/2022.

10.7 Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate, previsto no artigo 60 da Lei 14.133/2021.

10.8 Terminada as fases de lance e negociação em todos os Lotes, caso haja alteração nos valores das propostas inicialmente apresentadas, as licitantes melhor classificada em cada um dos Lotes deverá apresentar a documentação original, conforme item 8.1, em até 2 (dois) dias úteis, no endereço constante no item 4.6, não havendo necessidade de nova apresentação da garantia de proposta, que trata o item 8.1.f.

10.8.1 Caso a licitante venha a solicitar prorrogação de prazo para entrega da documentação, caberá a comissão de contratação aceitar ou não as motivações apresentadas pela licitante.

10.8.2 Caso a comissão de contratação venha a aceitar as motivações apresentada pela licitante, o prazo contido no item 8.8 poderá ser prorrogado uma única vez por igual período.

11. DA FASE DE JULGAMENTO

11.1 Encerrada a etapa de negociação, a comissão de contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende as condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e no item 3.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

11.2 Proposta de Preço

11.2.1 Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do menor preço global, observados os requisitos, as especificações técnicas e os parâmetros definidos neste Edital e em seus anexos quanto ao objeto.

11.2.1.1 Caso o Licitante esteja mais bem classificado em mais de um Lote, deverá apresentar a Proposta individualmente para cada um dos lotes, bem como os demais anexos que fazem parte da proposta.

11.2.2 A verificação da conformidade das propostas será feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

11.2.3 Será desclassificada a proposta que:

- a) apresentar borrões ou rasuras que não permitam o seu entendimento.
- b) apresentar valor unitário e/ou global dos serviços e/ou materiais superior ao orçado pela SIURB.
- c) apresentar quantitativo ou item de serviços e/ou materiais diversos ao apresentado no Anexo IC.
- d) não apresentarem preços/custos para todos os itens descritos na Planilha Orçamentária Referencial – SIURB.
- e) apresentar BDI superior ao contido no Anexo ID, desde que comprovada que a compensação com os custos diretos demonstre preços inexequíveis ou superiores com os orçados pela Administração.
- f) apresentar custos de mão de obra inferiores aos estabelecidos nas convenções coletivas de trabalho da categoria.
- g) apresentar preços diversos para o mesmo tipo de insumo.
- h) conter vícios insanáveis;
- i) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- j) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- k) deixar de apresentar as composições que tratam o item 4.10.6.
- l) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- m) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste edital, desde que insanável.

11.2.4 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, caso julgue necessário.

11.2.5 Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

11.2.5.1 Na hipótese do item anterior, a Administração dará ao licitante a oportunidade de demonstrar a exequibilidade da sua proposta antes de deliberar acerca de sua desclassificação.

11.2.5.2 Se o preço alcançado ensejar dúvidas quanto a sua exequibilidade, poderá a comissão determinar ao licitante que demonstre a sua viabilidade, por meio de documentação complementar que comprove a capacidade da licitante em fornecer o objeto licitado pelo preço ofertado e nas condições propostas no Edital.

11.2.5.2.1 Constatada a inexecuibilidade dos preços ofertados, nos termos do artigo 59, III e IV, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a proposta será desclassificada, podendo a conduta do licitante ser apurada na forma prevista no art. 148, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, caso também seja tipificada como ato lesivo pela Lei Federal nº 12.846, de 2013.

11.2.6 Em caso de incompatibilidade de algum valor unitário com os parâmetros da Administração, estes poderão ser negociados com o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, sem possibilidade de majoração do preço final alcançado.

11.2.7 Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender à exigência estabelecida no presente edital, a comissão, desclassificará, motivadamente, a proposta e examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências.

11.2.8 Considerada aceitável a oferta de menor preço, passará a comissão ao julgamento da habilitação.

11.3 Habilitação

11.3.1 Será(ão) considerada(s) habilitada(s) a(s) licitante(s) que apresentar(em), com exatidão, todos os documentos solicitados no item 9.1.

11.3.2 O não atendimento dos itens 4.11 e 11.3.1 motivará a desclassificação da licitante, cabendo a comissão proceder à abertura e apreciação da documentação de habilitação das concorrentes com propostas imediatamente subsequentes, tantas quantas forem as inabilitadas.

11.3.3 Os envelopes lacrados, das demais empresas permanecerão custodiados, junto a comissão de contratação, até a assinatura do contrato com a empresa vencedora, sendo as empresas convocadas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a retirá-los, uma vez que não retirada no prazo estipulado implicará na destruição de toda documentação;

12. DO RECURSO

12.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, da habilitação ou inabilitação das licitantes, da anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2 Na sessão pública que declarar a licitante vencedora as licitantes:

- a) PRESENTES, deverão expressar em momento oportuno, na própria sessão pública, sua intenção de apresentar recurso, sob pena de preclusão do direito de recorrer.
- b) AUSENTES, deverão expressar, em até 1 (um) dia útil da publicação da ata Diário Oficial da Cidade de São Paulo, sua intenção de apresentar recurso, sob pena de preclusão do direito de recorrer, através do e-mail cpl_ja@smsub.prefeitura.sp.gov.br.

12.3 As razões do recurso deverão ser apresentadas, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da:

- a) lavratura da ata, quando todas as licitantes estiverem presentes, ou;
- b) na ausência de uma ou mais licitantes na sessão pública, o prazo será contado a partir da publicação da ata que definir o resultado do certame em Diário Oficial da Cidade de São Paulo;

12.4 Os memoriais recursais deverão ser dirigidos à Comissão Permanente de Licitação no endereço Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, 4º andar, Jabaquara, São Paulo/ SP – CEP 04308-001, podendo ser entregue em dias úteis das 09h às 16h.

12.5 Os demais licitantes, se desejarem, poderão apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da divulgação das razões recursais, no endereço contido no item 12.4.

12.6 Após o prazo de apresentação das razões e contrarrazões, quando for o caso, poderá a comissão de contratação reconsiderar sua decisão no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.7 Será assegurado aos licitantes vistas dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses, através do Portal de Processos da Prefeitura de São Paulo, conforme art. 48 da Portaria Conjunta nº 001/SMG/SMIT/2018.

12.8 Não serão aceitos recursos intempestivos ou direcionados para locais diferentes do contido no item 12.4.

12.9 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

12.10 O recurso e pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até a decisão final pela autoridade competente.

13. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1 O objeto da licitação será adjudicado ao(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es), pela autoridade superior, que em seguida homologará o processo licitatório.

13.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DO CONTRATO

14.1 Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Contrato.

14.2 O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2.1 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

14.3 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

14.3.1 Na hipótese de irregularidade, a adjudicatária deverá regularizar sua situação no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital.

14.4 Quando convocada a subscrever o contrato, a adjudicatária deverá apresentar:

14.4.1 Certidão atualizada de Registro de Pessoa Jurídica expedida pelo CREA e/ou Conselho competente.

14.4.1.1 Caso a licitante vencedora da presente licitação esteja sediada em outro Estado, deverá providenciar, até a data da assinatura do Contrato, o visto do CREA-SP e/ou Conselho competente na Certidão de Registro de Pessoa Jurídica.

14.4.2 Documento comprobatório de garantia do contrato, que deverá ser prestada antes da lavratura do contrato.

14.4.3 Declaração com a indicação do responsável técnico pela execução do objeto do contrato, necessariamente o indicado na licitação e o preposto que o representará durante a execução dos trabalhos;

14.4.4 Declaração firmada sob as penas da lei, conforme previsto no artigo 5º do Decreto 50.977 de 06 de novembro de 2009 e no artigo 5º do Decreto nº 48.184, de 13 de março de 2007, do compromisso de utilização de produtos ou subprodutos de madeira de origem exótica, ou de origem nativa, que tenham procedência legal, e de utilização de produtos de empreendimentos minerários que tenham procedência legal, conforme modelos constantes nos ANEXOS XIII e XIV.

14.4.5 Certidão comprobatória de regularidade, perante a Prefeitura do Município de São Paulo, referente aos tributos relacionados com a prestação licitada e comprovante de inscrição no Cadastro de Contribuintes Mobiliários do Município de São Paulo.

14.4.6 Certidão comprobatória de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

14.4.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

14.4.8 Certidão Conjunta de Débitos, relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e à Seguridade Social – CND.

14.5 Os documentos acima citados deverão estar dentro do prazo de validade na data da assinatura do contrato.

14.6 Como condição à contratação, ainda, deverá restar comprovado que a empresa a ser contratada não possui pendências junto ao Cadastro Informativo Municipal de São Paulo – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, que disciplinam que a inclusão no CADIN impedirá a empresa de contratar com a Administração Municipal.

14.7 A Minuta do Contrato a ser firmado entre a Administração e a licitante vencedora, constitui parte integrante deste Edital – ANEXO II, sendo que nela encontram-se definidas e especificadas todas as regras e condições da contratação, inclusive, regras de medição, condições de pagamento dos serviços executados, critérios de reajuste, penalidades contratuais e condições de recebimento.

14.8 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou receber a nota de empenho, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação,

para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL

15.1 Deverá ser prestada garantia para contratar, antes da lavratura do termo contratual, no valor de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, que será prestada mediante depósito no Tesouro Municipal, com memorando a ser retirado na unidade contratante para este fim.

15.2 Será exigida garantia contratual adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a legislação vigente.

15.3 A garantia contratual será prestada nas modalidades previstas no artigo 96, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

15.4 Sempre que o valor contratual for aumentado ou o contrato tiver sua vigência prorrogada, a contratada será convocada a reforçar a garantia, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, de forma a que corresponda sempre a mesma percentagem estabelecida.

15.5 O não cumprimento do disposto na cláusula supra, ensejará aplicação da penalidade.

15.6 A garantia exigida pela Administração poderá ser utilizada para satisfazer débitos decorrentes da execução do contrato, inclusive nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM, e/ou de multas aplicadas à empresa contratada.

15.7 A garantia contratual será devolvida após a lavratura do Termo de Recebimento Definitivo dos serviços, mediante requerimento da Contratada, que deverá vir acompanhado de comprovação, contemporânea, da inexistência de ações distribuídas na Justiça do Trabalho que possam implicar na responsabilidade subsidiária do ente público, condicionante de sua liberação, nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM.

15.8 A garantia poderá ser substituída, mediante requerimento da interessada, respeitadas as modalidades referidas no item 15.3.

16. DAS PENALIDADES

16.1 São aplicáveis, as licitantes e contratada(as), as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21 e Seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/22.

16.2 As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:

- a) Comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou,
- b) Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

16.3 Ocorrendo recusa da adjudicatária em retirar/receber a nota de empenho ou assinar o termo de contrato, dentro do prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceita pela Administração, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:

- a) Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse;
- b) Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Administração Pública, a critério da Prefeitura;

16.3.1. Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

16.4 À licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, inclusive em razão de comportamento inadequado de seus representantes, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida neste edital, não manter a proposta/lance, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas as penalidades referidas nas alíneas “a” e “b” do subitem 16.3 ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, a depender da natureza e gravidade da infração cometida e peculiaridades do caso em concreto.

16.5 As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, previstas na Minuta do Contrato.

16.6 As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras, quando cabíveis.

16.7 Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido à autoridade competente, e protocolizado nos dias úteis, das 10h às 13h e das 15h às 17h.

16.7.1 Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.

16.7.2 Caso a Contratante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Edital.

16.8 Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, "caput" e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

16.9 São aplicáveis à presente licitação e ao ajuste dela decorrente no que cabível for, inclusive, as sanções penais estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/21.

17. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

17.1 Esclarecimento

17.1.1 Qualquer pessoa poderá solicitar **esclarecimentos ou informações** relativos a esta licitação, que serão prestados mediante solicitação dirigida à comissão de contratação, até 03 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, por meio do endereço eletrônico **cpl_ja@smsub.prefeitura.sp.gov.br**.

17.1.2 Os esclarecimentos e as informações serão prestados no prazo de até 3 (três) dias úteis contado da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

17.2 Impugnação

17.2.1 Qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá formular **impugnações** contra o ato convocatório, até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, mediante petição apresentada junto à Comissão Permanente de Licitação no endereço Avenida Engenheiro Armando de Arruda Pereira, 2314, 4º andar, Jabaquara, São Paulo/ SP – CEP 04308-001, podendo ser entregue em dias úteis das 09h às 16h.

17.2.2 No ato da apresentação da impugnação é obrigatório apresentar a cópia dos seguintes documentos:

- a) Documento de identidade e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o impugnante for pessoa física;
- b) Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), em se tratando de pessoa jurídica, acompanhado do respectivo ato constitutivo ou de procuração, que comprove que o signatário/remetente da impugnação efetivamente representa a impugnante.

17.2.3 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame.

17.2.4 A decisão sobre a impugnação será publicada no sítio eletrônico oficial.

17.2.5 Os pedidos de impugnações, bem como as respectivas respostas serão divulgados no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e no Diário Oficial da Cidade de São Paulo para visualização dos interessados.

17.3 Caberá à Comissão Permanente de Licitações se manifestar motivadamente, ouvidas, se for o caso, as unidades competentes, a respeito do(s) pedido(s) de esclarecimento(s) e da(s) impugnação(ões), proferindo sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

17.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

17.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Comissão Permanente de Licitações, nos autos do processo de licitação.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela comissão de contratação.

18.2 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

18.3 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

18.4 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa e o princípio do formalismo moderado, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

18.5 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

18.6 As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.

18.7 A falsidade de qualquer declaração prestada poderá caracterizar o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

18.8 A licitante vencedora deverá comunicar à Administração toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, devendo manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

18.9 O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 14.133/21, demais normas complementares e disposições deste Edital, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente os casos omissos.

18.10 A revogação ou anulação da licitação observará os procedimentos e normas previstas no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2.021.

18.11 A comissão de contratação poderá promover diligências destinada à complementação de informações sobre documentos já apresentados, desde que se tratem de fatos existentes à época da abertura do certame e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas, nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

18.12 No julgamento da habilitação e das propostas, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

18.13 Os casos omissos e as dúvidas surgidas serão resolvidos pela comissão de contratação ouvidas, se for o caso, as unidades competentes.

18.14 Somente deverão ser consideradas as informações prestadas por escrito pela Subprefeitura Jabaquara.

18.15 Integrarão o ajuste a ser firmado, para todos os fins, a proposta da Contratada, a Ata da licitação e o Edital da Licitação, com seus anexos, que o precedeu, independentemente de transcrição.

18.16 A participação nesta CONCORRÊNCIA implica na aceitação integral e irretroatável pelas licitantes, dos termos deste Edital e seus anexos, que passarão a integrar o contrato, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento licitatório e execução do contrato.

18.17 Deverá, a licitante, arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados que participem da execução do objeto contratual e, quando for o caso, enviar à Administração e manter atualizado o rol de todos os funcionários e/ou cooperados que participem da execução do objeto contratual.

18.18 A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, no todo, o objeto do contrato, a terceiros, sob pena de rescisão.

18.18.1 A subcontratação parcial do objeto, poderá ser autorizada pela fiscalização do contrato, quando devidamente motivada pela contratada, até o limite máximo de 30% (trinta por cento) do objeto, sendo vedada a subcontratação das parcelas de maior relevância e valor significativo submetidas a prova de capacidade técnica, assim definidas no instrumento convocatório.

18.18.2 A subcontratação que trata o subitem anterior deverá observar as normas previstas no art. 122 da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.19 A licitante vencedora deverá no prazo de 6 (seis) meses, contado da celebração do contrato, comprovar a implantação de programa de integridade, em atendimento ao § 4º, Art. 25 da Lei 14.133/2021.

18.20 As exigências constantes neste Edital e seus Anexos, no que couber, abrangem fornecedores, subfornecedores e subcontratados, sem exceções, cuja responsabilidade pela implementação de qualidade das obras, materiais e serviços executados/fornecidos é exclusiva da licitante vencedora, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado.

18.21 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria.

18.22 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, observado o art. 183 da Lei Federal 14.133/2.021.

18.23 Os atos relativos à licitação serão registrados em processo administrativo pertinente ao certame.

18.24 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

18.25 As sessões públicas desta licitação serão registradas em ata e gravadas em áudio e vídeo, procedendo-se à anexação dos arquivos no processo administrativo da licitação, não cabendo as licitantes qualquer direito de imagem ou

veto de publicidade no processo administrativo do material gravado.

18.25.1 As sessões públicas poderão ainda, a vontade da Administração, serem transmitidas ao vivo, em canal do órgão na internet.

18.26 Fica desde logo eleito o Foro da Comarca da Capital – Vara da Fazenda Pública - para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente certame ou de ajuste dele decorrente.

19. DOS ANEXOS DO EDITAL

19.1 Faz parte deste Edital os seguintes anexos, inseridos eletronicamente através do documento SEI (**112645216**):

- I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- I-B – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA (PMSP/SUB-JA);
- I-C – DEMONSTRATIVO DE COMPOSIÇÃO DE BDI'S E TAXA DE ADMINISTRAÇÃO (PMSP/SUB-JA);
- I-D – TAXAS DE LEIS SOCIAIS NOS CUSTOS DA CONSTRUÇÃO (PMSP/SUB-JA);
- I-E – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO (PMSP/SUB-JA);
- I-F - RELATÓRIOS FOTOGRÁFICOS;
- II – MINUTA DE CONTRATO;
- III – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO;
- IV – CARTA DE CREDENCIAMENTO;
- V - PROPOSTA COMERCIAL;
- V-A – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA;
- V-B – PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO B.D.I.;
- V-C – TAXAS DE ENCARGOS SOCIAIS;
- V-D – CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO;
- VI - DECLARAÇÃO DE VISTORIA
- VI-A - TERMO DE AUSÊNCIA DE VISTORIA TÉCNICA
- VII – MODELO DE SOLICITAÇÃO DE OFÍCIO GARANTIA DE PROPOSTA;
- VIII – DECLARAÇÃO DE NÃO CADASTRAMENTO E INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS PARA COM A FAZENDA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO;
- IX – DECLARAÇÃO GERAL;
- X – CRITÉRIOS DE ANÁLISE ECONÔMICO-FINANCEIRA;
- XI – DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO;
- XII – DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO FUTURA;
- XIII – DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE AMBIENTAL, CONFORME DECRETO 50.977/09;
- XIV – DECLARAÇÃO DO COMPROMISSO DE FORNECIMENTO OU DE UTILIZAÇÃO DE PRODUTOS DE EMPREENDIMENTOS MINERÁRIOS, CONFORME DECRETO 48.184/07.



Álvaro Mendes Martins
Agente de Contratação
Em 18/10/2024, às 16:59.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **112711662** e o código CRC **EE058A1E**.

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA**

Lote 1: Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo – SP

Lote 2: Rua Jornalista Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo – SP

Lote 3: Rua das Corruíras, alt nº 386 - Vila Campestre - São Paulo – SP

Lote 4: Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo - SP

Características Gerais

Revitalização da Áreas Públicas

Descrição dos Serviços

Os serviços deverão ser executados conforme orientações aqui descritas.

- INSTALAÇÃO DE PROTEÇÃO DE TERCEIROS
- LOCAÇÃO DE EIXO DE REFERÊNCIA PARA PROJETO DE VIA PÚBLICA
- NIVELAMENTO DO EIXO DE VIA PÚBLICA INCLUSIVE SOLEIRAS, GUIAS E TAMPÕES
- DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO
- SUBSTITUIÇÃO DE GUIAS DANIFICADAS
- REFAZIMENTO DE SARJETAS OU SARJETÕES DANIFICADOS
- EXECUÇÃO DE REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO

A execução dos serviços em cada área, deverão ser realizados segundo as normas da ABNT, especificações e padrões dos dispositivos de EDIF/SIURB. Detalhamentos que se fizerem necessários deverão ser providenciados durante a execução das obras.

As eventuais omissões, divergências ou alterações que se fizerem necessárias serão solucionadas em conjunto com a Contratada e a fiscalização da Prefeitura. Os materiais deverão ser de fabricação idônea, de primeira qualidade, sem defeitos, seguindo as especificações técnicas do projeto e de conformidade com os parâmetros estabelecidos pela ABNT e SIURB.

Em caso de dúvida com relação à qualidade do material, a Prefeitura poderá exigir da Contratada a sua análise em laboratório de notória especialização, como corpo de prova para a resistência do projeto e do que se fizer necessário.

Os materiais rejeitados pela fiscalização deverão ser retirados no prazo de três dias a partir da data da sua recusa.

Se a obra for executada em desacordo com o projeto ou com a utilização de materiais de características não especificadas neste Memorial, a Contratada será obrigada a retirar e refazer os serviços sem ônus para a Prefeitura.

Especificações Técnicas

Os serviços deverão ser executados seguindo as especificações e padrões dos dispositivos de EDIF/SIURB.

Todos os serviços a serem executados obedecerão a relação de serviços constantes na planilha orçamentária, composição de preços unitários de EDIF, assim como as determinações estabelecidas no Caderno de Encargos de EDIF, das Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e, segundo as determinações da fiscalização.

Preços Contratuais

Nos preços contratuais deverão estar incluídos todos os custos diretos, encargos sociais e trabalhistas, bem como BDI (Benefícios e Despesas Indiretas) proposto pela proponente, representando preços para pagamento à vista, sem qualquer encargo financeiro a eles agregados.

Critérios de Medição

Os critérios de medição e regulamentação específica de cada preço deverão obedecer às determinações contidas no Caderno de Critérios Técnicos do Departamento de Edificações, os detalhes executivos padronizados, os elementos de composição de preços unitários da Divisão Técnica de Orçamento bem como os publicados no D.O.C. - data base Janeiro/2024, referente a “Tabela de Custos Unitários de Edificações”.

Procedimentos

As medições dos serviços executados deverão ser requeridas pela Contratada através de processo administrativo, junto ao protocolo da Unidade Fiscalizadora, a partir do primeiro dia útil posterior ao período de cada parcela, de acordo com o cronograma físico-financeiro de execução dos serviços.

Constituirá cada um destes processos os seguintes elementos: cópia da Ordem do Contrato, cópia da Nota de Empenho, cópia da Ordem de Início, Memorial de Cálculo, Memória Financeira e Croquis dos serviços executados no período da medição, e demais documentações conforme portaria 170/SF/2020.

As medições serão apresentadas em formulário fornecido pela Fiscalização.

Os quantitativos das medições serão apresentados acumulativos em relação aos serviços prestados.

O valor da medição de cada parcela será apurado com base nas quantidades de Serviços executados no período da obra e a aplicação dos preços contratuais, deduzindo-se a somatória das medições anteriores.

A análise dos serviços executados referentes a cada uma das parcelas relativas será de até 30 (trinta) dias contados a partir da entrega dos respectivos serviços. Em caso

de dúvida ou divergência, a Fiscalização liberará para pagamento da parte não contestada dos serviços.

No processamento de cada medição, a Contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar, a Coordenadoria de Administração e Finanças desta SUB, a Nota Fiscal dos serviços, e será descontada a parcela relativa ao ISS - Imposto Sobre Serviços, nos termos da Lei nº 14.476, de 30 de dezembro de 2002, regulamentada pela Portaria SF nº 014/2003, relativa aos serviços executados, devendo ainda ser destacada, na descrição dos serviços, a retenção ao INSS, nos termos da Portaria INTERSECRETARIAL nº 002/2005, de 29 de abril de 2005. Fica o responsável tributário independentemente da retenção do ISS, obrigado a recolher o imposto integral, multas e demais acréscimos legais na conformidade da legislação, eximida, neste caso, a responsabilidade do prestador de serviços.

A medição final dos serviços somente será encaminhada a pagamento quando resolvidas todas as divergências, inclusive quanto a atrasos e multas relativas ao objeto do contrato e o Recebimento Provisório.

Prazo de Execução

O prazo de execução será contado a partir da emissão da Ordem de Serviço, conforme segue:

- Lotes 1, 2 e 3 – 90 (noventa) dias;
- Lote 4 – 60 (sessenta) dias.

Disposições Finais

Considera-se como parte integrante deste Edital toda a Tabela de Preços de SIURB-EDIF - data-base Janeiro de 2024. na sua íntegra.

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO I-B PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA
 LOCAL : Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP
 ENDEREÇO: Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP

Fonte dos preços		* Tabela EDIF/SIURB - (10 JAN/2024)						
		** Tabela INFRA/SIURB - (10 JAN/2024)						
		*** Composição de Custo						
ITEM	DESCRIÇÃO				ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO			
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAAGEM			UN	QTDE	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	
01-011-000	**	LOCAÇÃO DE EIXO DE REFERÊNCIA PARA PROJETO DE VIA PÚBLICA			M	1.130,00	5,64	6.373,20
01-015-000	**	NIVELAMENTO DO EIXO DE VIA PÚBLICA INCLUSIVE SOLEIRAS, GUIAS E TAMPÕES			M	1.130,00	5,19	5.864,70
03-018-000	**	VISTORIA TÉCNICA DE VIAS DE PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO			M/VIA	1.130,00	3,68	4.158,40
20-001-013	*	LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE ÁREAS - ATÉ 10.000M2			GL	1,00	5.982,38	5.982,38
					SUBTOTAL			22.378,68
					BDI (PMSP)	32,20%		7.205,93
					TOTAL	1.0		29.584,61
2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL	
17-030-002	*	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO			M2	2,00	388,52	777,04
01-005-040	*	TELA PARA PROTEÇÃO DE OBRAS, MALHA 2 MM			M2	2.712,00	29,59	80.248,08
02.01.180	CDHU	BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB			UNMES	3,00	804,10	2.412,30
02.02.150	CDHU	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²			UNMES	3,00	738,31	2.214,93
					SUBTOTAL			85.652,35
					BDI (PMSP)	20,11%		17.224,68
					TOTAL	2.0		102.877,03
3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL	
05-003-000	**	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO			M2	113,00	27,05	3.056,65
05-001-000	**	ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO			M	226,00	10,01	2.262,26
04-011-000	**	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3			M3	176,71	22,22	3.926,49
04-060-000	**	REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3			M3XKM	3.357,49	1,82	6.110,63
08-080-000	**	CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM			M3	30,84	18,98	585,34
08-086-000	**	REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM			M3XKM	585,96	1,64	960,97
05.09.007	CDHU	TAXA DE DESTINAÇÃO DE RESÍDUO SÓLIDO EM ATERRO, TIPO SOLO/TERRA			M3	207,55	25,90	5.375,54
					SUBTOTAL			22.277,88
					BDI (PMSP)	20,11%		4.480,08
					TOTAL	3.0		26.757,96
4.0	RECAPEAMENTO			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL	
05-013-000	**	INC.27 - BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES			M3	6,78	476,77	3.232,50
05-014-001	**	INC.27 - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSP 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=20,0MPA			M	226,00	48,56	10.974,56
05-019-001	**	INC.27 - CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA			M3	15,82	634,34	10.035,25
09-004-000	**	FRESAGEM DE PAVIMENTO ASFÁLTICO COM ESPESSURA ATÉ 5CM, EM VIAS ARTERIAIS, INCLUSIVE REMOÇÃO DO MATERIAL FRESADO ATÉ 10KM E VARRIÇÃO			M2	6.836,50	19,19	131.192,43
05-026-000	**	INA.01 - IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE			M2	6.836,50	7,64	52.230,86
05-025-002	**	INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)			M3	273,46	1.163,52	318.176,17
05-028-000	**	INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)			M3	341,82	1.389,15	474.839,25
05-047-000	**	BASE DE BICA CORRIDA			M3	47,15	228,42	10.770,00
05-048-000	**	BASE DE BRITA GRADUADA			M3	70,73	234,61	16.593,96
05-082-000	**	TRANSPORTE DE GUIAS			MXKM	4.294,00	0,35	1.502,90
05-081-000	**	TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO			M2XKM	450,87	1,13	509,48
05-079-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM			M3	341,82	21,00	7.178,22
05-079-007	**	TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM			M3XKM	6.494,58	3,03	19.678,57
05-078-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM			M3	273,46	21,00	5.742,66
05-078-007	**	TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM			M3XKM	5.195,74	3,03	15.743,09
					SUBTOTAL			1.078.399,90
					BDI (PMSP)	22,76%		245.443,81
					TOTAL	4.0		1.323.843,71

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA
 LOCAL : Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP
 ENDEREÇO: Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM		DESCRIÇÃO	UN	QTDE	ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO	
5.0		SERVIÇOS TÉCNICOS			R\$UNIT	R\$ TOTAL
03-025-000	**	COORDENADOR GERAL	H	66,00	452,36	29.855,76
03-029-000	**	ENGENHEIRO/ ARQUITETO PLENO	H	264,00	171,07	45.162,48
12-012-000	**	ENCARREGADO	H	594,00	59,81	35.527,14
11-003-000	**	CAMINHÃO CARGA SECA CAPACIDADE 8TON.	H	48,00	198,17	9.512,16
11-014-000	**	RETROESCAVADEIRA CAP CAÇAMBA FRONTAL 0,76M3	H	176,00	168,94	29.733,44
SUBTOTAL						149.790,98
BDI (PMSP)					22,76%	34.092,42
TOTAL					5.0	183.883,40
SUBTOTAL GERAL						1.358.499,79
BDI GERAL (PMSP)						308.446,92
TOTAL GERAL						1.666.946,71

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : Rua Jornalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP

ENDEREÇO: Rua Jornalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM	DESCRIÇÃO			ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO	
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAGEM			R\$UNIT	R\$ TOTAL
01-011-000	**	LOCAÇÃO DE EIXO DE REFERÊNCIA PARA PROJETO DE VIA PÚBLICA	M	220,00	5,64 1.240,80
01-015-000	**	NIVELAMENTO DO EIXO DE VIA PÚBLICA INCLUSIVE SOLEIRAS, GUIAS E TAMPÕES	M	440,00	5,19 2.283,60
03-018-000	**	VISTORIA TÉCNICA DE VIAS DE PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO	M/VIA	220,00	3,68 809,60
03-053-018	**	PROJETO EXECUTIVO (PRANCHA A1)	UN	3,00	4.786,05 14.358,15

SUBTOTAL	18.692,15
BDI (PMSP)	32,20%
TOTAL	24.711,02

2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
17-030-002	*	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO	M2	3,00	388,52	1.165,56	
01-005-040	*	TELA PARA PROTEÇÃO DE OBRAS, MALHA 2 MM	M2	528,00	29,59	15.623,52	
02.01.180	CDHU	BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB	UNMES	3,00	804,10	2.412,30	
02.02.150	CDHU	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²	UNMES	3,00	738,31	2.214,93	

SUBTOTAL	21.416,31
BDI (PMSP)	20,11%
TOTAL	4.306,81
	25.723,12

3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
10-021-000	**	CORTE DE CONCRETO COM DISCO DIAMANTADO ATÉ PROFUNDIDADE DE 13CM	M2	57,20	112,77	6.450,44	
05-003-000	**	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M2	220,00	27,05	5.951,00	
05-001-000	**	ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M	440,00	10,01	4.404,40	
04-011-000	**	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3	M3	304,59	22,22	6.767,98	
04-060-000	**	REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3	M3XKM	5.787,21	1,82	10.532,72	
08-080-000	**	CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	82,94	18,98	1.574,20	
08-086-000	**	REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	1.575,86	1,64	2.584,41	
05.09.007	CDHU	TAXA DE DESTINAÇÃO DE RESÍDUO SÓLIDO EM ATERRO, TIPO SOLO/TERRA	M3	387,53	25,90	10.037,02	

SUBTOTAL	48.302,17
BDI (PMSP)	20,11%
TOTAL	9.713,56
	58.015,73

4.0	RECAPEAMENTO			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
05-013-000	**	INC.27 - BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES	M3	22,00	476,77	10.488,94	
05-014-001	**	INC.27 - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSP 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=20,0MPA	M	440,00	48,56	21.366,40	
05-019-001	**	INC.27 - CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA	M3	30,80	634,34	19.537,67	
04-009-000	**	REENCHIMENTO DE VALA COM COMPACTAÇÃO, SEM FORNECIMENTO DE TERRA	M3	70,40	20,00	1.408,00	
05-085-000	**	REFORÇO DE SUB-LEITO/SUB-BASE DE SOLO MELHORADO COM BRITA 20% EM VOLUME	M3	70,40	63,64	4.480,25	
17-002-042	*	NC.27 - PASSEIO DE CONCRETO, FCK=25MPA, INCLUINDO PREPARO DA CAIXA E LASTRO DE BRITA	M3	26,40	807,30	21.312,72	
09-004-000	**	FRESAGEM DE PAVIMENTO ASFÁLTICO COM ESPESSURA ATÉ 5CM, EM VIAS ARTERIAIS, INCLUSIVE REMOÇÃO DO MATERIAL FRESADO ATÉ 10KM E VARRIÇÃO	M2	1.705,00	19,19	32.718,95	
05-026-000	**	INA.01 - IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	1.705,00	7,64	13.026,20	
05-025-002	**	INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M3	68,20	1.163,52	79.352,06	
05-028-000	**	INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M3	85,25	1.389,15	118.425,03	
05-047-000	**	BASE DE BICA CORRIDA	M3	42,90	228,42	9.799,21	
05-048-000	**	BASE DE BRITA GRADUADA	M3	64,35	234,61	15.097,15	
05-082-000	**	TRANSPORTE DE GUIAS	MXKM	8.360,00	0,35	2.926,00	
05-081-000	**	TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO	M2XKM	1.442,10	1,13	1.629,57	
05-079-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	85,25	21,00	1.790,25	
05-079-007	**	TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	1.619,75	3,03	4.907,84	
05-078-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	68,20	21,00	1.432,20	
05-078-007	**	TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	1.295,80	3,03	3.926,27	
06-021-000	**	LEVANTAMENTO OU REBAIXAMENTO DE TAMPÃO DE POÇO DE VISITA	UN	9,00	176,27	1.586,43	

SUBTOTAL	365.211,14
BDI (PMSP)	22,76%
TOTAL	83.122,05
	448.333,19

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : Rua Jornalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP

ENDEREÇO: Rua Jornalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM		DESCRIÇÃO	UN	QTDE	ORÇAMENTO PMS (VO) SEM DESONERAÇÃO	
5.0		SERVIÇOS TÉCNICOS			R\$UNIT	R\$ TOTAL
03-025-000	**	COORDENADOR GERAL	H	66,00	452,36	29.855,76
03-029-000	**	ENGENHEIRO/ ARQUITETO PLENO	H	132,00	171,07	22.581,24
12-012-000	**	ENCARREGADO	H	594,00	59,81	35.527,14
11-003-000	**	CAMINHÃO CARGA SECA CAPACIDADE 8TON.	H	48,00	198,17	9.512,16
11-014-000	**	RETROESCAVADEIRA CAP CAÇAMBA FRONTAL 0,76M3	H	176,00	168,94	29.733,44
					SUBTOTAL	127.209,74
					BDI (PMS)	22,76%
					TOTAL	28.952,93
					TOTAL	156.162,67
					SUBTOTAL	580.831,51
					BDI (PMS)	132.114,22
					TOTAL	712.945,73

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA OU ARQUITETURA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : R. das Corruiras, Alt. do 386 - Vila Campestre, São Paulo - SP, 04330-000

ENDEREÇO: R. das Corruiras, Alt. do 386 - Vila Campestre, São Paulo - SP, 04330-000

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM		DESCRIÇÃO	UN	QTDE	ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO	
1.0		PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAAGEM			R\$UNIT	R\$ TOTAL
01-011-000	**	LOCAÇÃO DE EIXO DE REFERÊNCIA PARA PROJETO DE VIA PÚBLICA	M	70,00	5,64	394,80
01-015-000	**	NIVELAMENTO DO EIXO DE VIA PÚBLICA INCLUSIVE SOLEIRAS, GUIAS E TAMPÕES	M	70,00	5,19	363,30
03-018-000	**	VISTORIA TÉCNICA DE VIAS DE PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO	M/VIA	70,00	3,68	257,60
				SUBTOTAL		1.015,70
				BDI (PMSP)	32,20%	327,05
				TOTAL		1.342,75
2.0		SERVIÇOS PRELIMNARES	UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
17-030-002	*	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO	M2	2,00	388,52	777,04
01-005-040	*	TELA PARA PROTEÇÃO DE OBRAS, MALHA 2 MM	M2	336,00	29,59	9.942,24
02.01.180	CDHU	BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB	UNMES	3,00	804,10	2.412,30
02.02.150	CDHU	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²	UNMES	3,00	738,31	2.214,93
				SUBTOTAL		15.346,51
				BDI (PMSP)	20,11%	3.086,18
				TOTAL		18.432,69
3.0		DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA	UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
10-021-000	**	CORTE DE CONCRETO COM DISCO DIAMANTADO ATÉ PROFUNDIDADE DE 13CM	M2	19,76	112,77	2.228,33
05-003-000	**	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M2	4,80	27,05	129,84
05-001-000	**	ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M	6,00	10,01	60,06
04-011-000	**	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3	M3	102,28	22,22	2.272,66
04-060-000	**	REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3	M3XKM	1.943,32	1,82	3.536,84
05-004-000	**	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO ASFÁLTICO, INCLUSIVE CAPA, INCLUI CARGA NO CAMINHÃO	M2	280,00	21,24	5.947,20
08-080-000	**	CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	102,28	18,98	1.941,27
08-086-000	**	REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	1.943,32	1,64	3.187,04
05.09.007	CDHU	TAXA DE DESTINAÇÃO DE RESÍDUO SÓLIDO EM ATERRO, TIPO SOLO/TERRA	M3	102,28	25,90	2.649,05
				SUBTOTAL		21.952,29
				BDI (PMSP)	20,11%	4.414,60
				TOTAL		26.366,89
4.0		RECAPEAMENTO	UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
05-013-000	**	INC.27 - BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES	M3	0,30	476,77	143,03
05-014-001	**	INC.27 - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSP 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=20,0MPA	M	6,00	48,56	291,36
05-019-001	**	INC.27 - CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA	M3	8,31	634,34	5.271,36
05-085-000	**	REFORÇO DE SUB-LEITO/SUB-BASE DE SOLO MELHORADO COM BRITA 20% EM VOLUME	M3	5,25	63,64	334,11
17-002-042	*	NC.27 - PASSEIO DE CONCRETO, FCK=25MPA, INCLUINDO PREPARO DA CAIXA E LASTRO DE BRITA	M3	0,57	807,30	460,16
05-026-000	**	INA.01 - IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	252,00	7,64	1.925,28
05-025-002	**	INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M3	10,08	1.163,52	11.728,28
05-028-000	**	INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M3	12,95	1.389,15	17.989,49
05-047-000	**	BASE DE BICA CORRIDA	M3	7,56	228,42	1.726,85
05-048-000	**	BASE DE BRITA GRADUADA	M3	11,34	234,61	2.660,47
05-082-000	**	TRANSPORTE DE GUIAS	MXKM	114,00	0,35	39,90
05-081-000	**	TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO	M2XKM	9,36	1,13	10,57
05-079-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	12,95	21,00	271,95
05-079-007	**	TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	246,05	3,03	745,53
05-078-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	10,08	21,00	211,68
05-078-007	**	TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	191,52	3,03	580,30
06-021-000	**	LEVANTAMENTO OU REBAIXAMENTO DE TAMPÃO DE POÇO DE VISITA	UN	9,00	176,27	1.586,43
				SUBTOTAL		45.976,75
				BDI (PMSP)	22,76%	10.464,30
				TOTAL		56.441,05

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA OU ARQUITETURA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : R. das Corruiras, Alt. do 386 - Vila Campestre, São Paulo - SP, 04330-000

ENDEREÇO: R. das Corruiras, Alt. do 386 - Vila Campestre, São Paulo - SP, 04330-000

ITEM	DESCRIÇÃO			ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO		
	5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS	UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
03-025-000	**	COORDENADOR GERAL	H	33,00	452,36	14.927,88
03-029-000	**	ENGENHEIRO/ ARQUITETO PLENO	H	66,00	171,07	11.290,62
12-012-000	**	ENCARREGADO	H	594,00	59,81	35.527,14
11-003-000	**	CAMINHÃO CARGA SECA CAPACIDADE 8TON.	H	96,00	198,17	19.024,32
11-014-000	**	RETROESCAVADEIRA CAP CAÇAMBA FRONTAL 0,76M3	H	528,00	168,94	89.200,32
				SUBTOTAL		R\$ 169.970,28
				BDI (PMSP)	22,76%	R\$ 38.685,23
				TOTAL		R\$ 208.655,51
				SUBTOTAL GERAL		R\$ 254.261,53
				BDI (PMSP)		R\$ 56.977,36
				TOTAL		R\$ 311.238,89

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP

ENDEREÇO: Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM	DESCRIÇÃO			ORÇAMENTO PMSF (VO) SEM DESONERAÇÃO	
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAGEM			R\$UNIT	R\$ TOTAL
01-011-000	**	LOCAÇÃO DE EIXO DE REFERÊNCIA PARA PROJETO DE VIA PÚBLICA	M	55,00	5,64 310,20
01-015-000	**	NIVELAMENTO DO EIXO DE VIA PÚBLICA INCLUSIVE SOLEIRAS, GUIAS E TAMPÕES	M	110,00	5,19 570,90
03-018-000	**	VISTORIA TÉCNICA DE VIAS DE PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO	M/VIA	55,00	3,68 202,40
03-053-018	**	PROJETO EXECUTIVO (PRANCHA A1)	UN	1,00	4.786,05 4.786,05

SUBTOTAL		5.869,55
BDI (PMSF)	32,20%	1.889,99
TOTAL		7.759,54

2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
17-030-002	*	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO	M2	2,00	388,52	777,04	
01-005-040	*	TELA PARA PROTEÇÃO DE OBRAS, MALHA 2 MM	M2	132,00	29,59	3.905,88	
02.01.180	CDHU	BANHEIRO QUÍMICO MODELO STANDARD, COM MANUTENÇÃO CONFORME EXIGÊNCIAS DA CETESB	UNMES	3,00	804,10	2.412,30	
02.02.150	CDHU	LOCAÇÃO DE CONTAINER TIPO DEPÓSITO - ÁREA MÍNIMA DE 13,80 M²	UNMES	3,00	738,31	2.214,93	

SUBTOTAL		9.310,15
BDI (PMSF)	20,11%	1.872,27
TOTAL		11.182,42

3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
10-021-000	**	CORTE DE CONCRETO COM DISCO DIAMANTADO ATÉ PROFUNDIDADE DE 13CM	M2	28,60	112,77	3.225,22	
05-003-000	**	DEMOLIÇÃO DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA OU SARJETÃO, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M2	66,00	27,05	1.785,30	
05-001-000	**	ARRANCAMENTO DE GUIAS, INCLUI CARGA EM CAMINHÃO	M	15,00	10,01	150,15	
04-011-000	**	ESCAVAÇÃO MECÂNICA, CARGA E REMOÇÃO DE TERRA ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE 1,0KM COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 14 M3	M3	42,90	22,22	953,23	
04-060-000	**	REMOÇÃO DE TERRA ALÉM DO PRIMEIRO KM COM CAMINHÃO DE 14 M3	M3XKM	815,10	1,82	1.483,48	
08-080-000	**	CARGA E REMOÇÃO DE ENTULHO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	17,16	18,98	325,69	
08-086-000	**	REMOÇÃO DE ENTULHO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	326,04	1,64	534,70	
05.09.007	CDHU	TAXA DE DESTINAÇÃO DE RESÍDUO SÓLIDO EM ATERRO, TIPO SOLO/TERRA	M3	60,06	25,90	1.555,55	

SUBTOTAL		10.013,32
BDI (PMSF)	20,11%	2.013,67
TOTAL		12.026,99

4.0	RECAPEAMENTO			UN	QTDE	R\$UNIT	R\$ TOTAL
05-013-000	**	INC.27 - BASE DE CONCRETO FCK=15,00MPA PARA GUIAS, SARJETAS OU SARJETÕES	M3	5,50	476,77	2.622,23	
05-014-001	**	INC.27 - FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE GUIAS TIPO PMSF 100, INCLUSIVE ENCOSTAMENTO DE TERRA - FCK=20,0MPA	M	110,00	48,56	5.341,60	
05-019-001	**	INC.27 - CONSTRUÇÃO DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO - FCK=25,0MPA	M3	7,70	634,34	4.884,41	
04-009-000	**	REENCHIMENTO DE VALA COM COMPACTAÇÃO, SEM FORNECIMENTO DE TERRA	M3	17,60	20,00	352,00	
05-085-000	**	REFORÇO DE SUB-LEITO/SUB-BASE DE SOLO MELHORADO COM BRITA 20% EM VOLUME	M3	17,60	63,64	1.120,06	
17-002-042	*	NC.27 - PASSEIO DE CONCRETO, FCK=25MPA, INCLUINDO PREPARO DA CAIXA E LASTRO DE BRITA	M3	10,56	807,30	8.525,08	
09-004-000	**	FRESAGEM DE PAVIMENTO ASFÁLTICO COM ESPESSURA ATÉ 5CM, EM VIAS ARTERIAIS, INCLUSIVE REMOÇÃO DO MATERIAL FRESADO ATÉ 10KM E VARRIÇÃO	M2	220,00	19,19	4.221,80	
05-026-000	**	INA.01 - IMPRIMAÇÃO BETUMINOSA LIGANTE	M2	220,00	7,64	1.680,80	
05-025-002	**	INA.01 - BASE DE BINDER DENSO (SEM TRANSPORTE)	M3	8,80	1.163,52	10.238,97	
05-028-000	**	INA.01 - REVESTIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO (SEM TRANSPORTE)	M3	11,00	1.389,15	15.280,65	
05-047-000	**	BASE DE BICA CORRIDA	M3	6,60	228,42	1.507,57	
05-048-000	**	BASE DE BRITA GRADUADA	M3	9,90	234,61	2.322,63	
05-082-000	**	TRANSPORTE DE GUIAS	MXKM	2.090,00	0,35	731,50	
05-081-000	**	TRANSPORTE DE PAVIMENTO DE CONCRETO, SARJETA E SARJETÃO	M2XKM	2.403,50	1,13	2.715,95	
05-079-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE BINDER ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	11,00	21,00	231,00	
05-079-007	**	TRANSPORTE DE BINDER ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	209,00	3,03	633,27	
05-078-001	**	CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ATÉ A DISTÂNCIA MÉDIA DE IDA E VOLTA DE 1KM	M3	8,80	21,00	184,80	
05-078-007	**	TRANSPORTE DE CONCRETO ASFÁLTICO ALÉM DO PRIMEIRO KM	M3XKM	167,20	3,03	506,61	
06-021-000	**	LEVANTAMENTO OU REBAIXAMENTO DE TAMPÃO DE POÇO DE VISITA	UN	3,00	176,27	528,81	

SUBTOTAL		63.629,74
BDI (PMSF)	22,76%	14.482,12
TOTAL		78.111,86

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

LOCAL : Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP

ENDEREÇO: Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP

Fonte dos preços	*	Tabela EDIF/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	**	Tabela INFRA/SIURB - (i ₀ JAN/2024)
	***	Composição de Custo

ITEM	DESCRIÇÃO			ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO	
5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS			R\$UNIT	R\$ TOTAL
03-025-000	**	COORDENADOR GERAL	H	66,00	29.855,76
03-029-000	**	ENGENHEIRO/ ARQUITETO PLENO	H	132,00	22.581,24
12-012-000	**	ENCARREGADO	H	528,00	31.579,68
11-003-000	**	CAMINHÃO CARGA SECA CAPACIDADE 8TON.	H	48,00	9.512,16
11-014-000	**	RETROESCAVADEIRA CAP CAÇAMBA FRONTAL 0,76M3	H	176,00	29.733,44
				SUBTOTAL	123.262,28
				BDI (PMSP)	28.054,49
				TOTAL	151.316,77
				SUBTOTAL	212.085,04
				BDI (PMSP)	48.312,54
				TOTAL	260.397,58

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

**ANEXO I-C
DEMONSTRATIVO DE COMPOSIÇÃO DE BDI'S**

BDI - SEM DESON		
EDIFICAÇÕES		
Escritório Central	4,93%	1,0493
Lucro Bruto	8,00%	1,1332
IMPOSTOS:		
Cofins	3,00%	
PIS	0,65%	
ISS	2,00%	1,2011
BDI - EDIFICAÇÕES		20,11%

BDI - SEM DESON		
PAVIMENTAÇÃO		
Escritório Central	6,67%	1,0667
Lucro Bruto	8,00%	1,1521
IMPOSTOS:		
Cofins	3,00%	
PIS	0,65%	
ISS	2,50%	1,22758
BDI - EDIFICAÇÕES		22,76%

BDI - SEM DESON		
PROJETOS		
Escritório Central	12,72%	1,1272
Lucro Bruto	8,00%	1,2173
IMPOSTOS:		
Cofins	3,00%	
PIS	0,65%	
ISS	5,00%	1,322
BDI - EDIFICAÇÕES		32,20%

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO I-D

TAXAS DE LEIS SOCIAIS NOS CUSTOS DA CONSTRUÇÃO

Sem Desoneração:

TAXAS DE LEIS SOCIAIS NOS CUSTOS DA CONSTRUÇÃO - HORISTA:

A	ENCARGOS SOCIAIS BASICOS (%)	
A 1	Previdencia Social	20,00
A 2	FGTS	8,00
A 3	Salário Educação	2,50
A 4	SESI	1,50
A 5	SENAI	1,00
A 6	SEBRAE	0,60
A 7	INCRA	0,20
A 8	Seguro contra risco e acidente de trabalho (INSE	3,00
A 9	SECONCI	1,00
	Total do Grupo A	37,80 %
B	ENCARGOS QUE RECEBEM INCIDENCIA DE A (%)	
B 1	Descanso semanal remunerado (DSR)	17,50
B 2	Feriados que coincidem com dias úteis	3,86
B 3	Auxílio Enfermidade	0,23
B 4	Licença Paternidade	0,24
B 5	Acidente de Trabalho	2,59
B 6	Faltas abonadas	0,73
B 7	Dias de Chuva e outras dificuldades	1,49
B 8	13.º Salário	10,97
	Total do Grupo B	37,61 %
C	ENCARGOS QUE NAO RECEBEM INCIDENCIA GLOBAL DE A (%)	
C 1	Depósito por despedida sem justa causa	4,40
C 2	Férias indenizadas	14,62
C 3	Aviso prévio indenizado	13,36
C 4	Indenização Adicional (Lei 7.238 / 84)	1,11
	Total do Grupo C	33,49 %
D	REINCIDENCIAS	
D 1	Reincidência de A sobre B	14,22
	Total do Grupo D	14,22 %
E	COMPLEMENTARES	
E1	vale refeição	22,53
E2	vale transporte	8,96
E3	EPI's	0,93
E4	seguro de vida coletivo	1,16
	Total do Grupo E	33,58 %
	TOTAL DOS ENCARGOS	156,70 %

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

**ANEXO I-E
CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO**

LOTE 1

ASSUNTO:		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA						
LOCAL :		Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP						
ENDEREÇO:		Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP						
CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO								
ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO								
ITEM	NATUREZA DOS SERVIÇOS	VALOR	PRAZO TOTAL = 90 DIAS					
			DIAS					
			15	30	45	60	75	90
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDA GEM	R\$ 29.584,61	4.437,69	5.029,38	5.029,38	5.029,38	5.029,38	5.029,38
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES	R\$ 102.877,03	10.287,70	20.575,41	41.150,81	30.863,11	0,00	0,00
			10,00%	20,00%	40,00%	30,00%	0,00%	0,00%
3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA	R\$ 26.757,96	5.351,59	8.027,39	13.378,98	0,00	0,00	0,00
			20,00%	30,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4.0	RECAPEAMENTO	R\$ 1.323.843,71	0,00	0,00	264.768,74	397.153,11	397.153,11	264.768,74
			0,00%	0,00%	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%
5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS	R\$ 183.883,40	27.582,51	31.260,18	31.260,18	31.260,18	31.260,18	31.260,18
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
TOTALS		R\$ 1.666.946,71	47.659,50	64.892,36	355.588,10	464.305,78	433.442,67	301.058,30
			47.659,50	112.551,85	468.139,95	932.445,73	1.365.888,41	1.666.946,71
			2,86%	3,89%	21,33%	27,85%	26,00%	18,06%
			2,86%	6,75%	28,08%	55,94%	81,94%	100,00%

Mês 1
R\$ 112.551,85

Mês 2
R\$ 819.893,88

Mês 2
R\$ 734.500,98

LOTE 2

ASSUNTO:		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA						
LOCAL :		Rua Jomalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP						
ENDEREÇO:		Rua Jomalisa Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP						
CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO								
ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO								
ITEM	NATUREZA DOS SERVIÇOS	VALOR	PRAZO TOTAL = 90 DIAS					
			DIAS					
			15	30	45	60	75	90
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDA GEM	R\$ 24.711,02	3.706,65	4.200,87	4.200,87	4.200,87	4.200,87	4.200,87
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES	R\$ 25.723,12	2.572,31	5.144,62	10.289,25	7.716,94	0,00	0,00
			10,00%	20,00%	40,00%	30,00%	0,00%	0,00%
3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA	R\$ 58.015,73	11.603,15	17.404,72	29.007,87	0,00	0,00	0,00
			20,00%	30,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4.0	RECAPEAMENTO	R\$ 448.333,19	0,00	0,00	89.666,64	134.499,96	134.499,96	89.666,64
			0,00%	0,00%	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%
5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS	R\$ 156.162,67	23.424,40	26.547,65	26.547,65	26.547,65	26.547,65	26.547,65
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
TOTALS		R\$ 712.945,73	41.306,51	53.297,87	159.712,28	172.965,42	165.248,48	120.415,17
			41.306,51	94.604,38	254.316,66	427.282,08	592.530,56	712.945,73
			5,79%	7,48%	22,40%	24,26%	23,18%	16,89%
			5,79%	13,27%	35,67%	59,93%	83,11%	100,00%

Mês 1
R\$ 94.604,38

Mês 2
R\$ 332.677,70

Mês 2
R\$ 285.663,55

LOTE 3

ITEM	NATUREZA DOS SERVIÇOS	VALOR	PRAZO TOTAL = 90 DIAS					
			DIAS					
			15	30	45	60	75	90
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAGEM	R\$ 1.342,75	201,41	228,27	228,27	228,27	228,27	228,27
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES	R\$ 18.432,69	1.843,27	3.686,54	7.373,08	5.529,81	0,00	0,00
			10,00%	20,00%	40,00%	30,00%	0,00%	0,00%
3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA	R\$ 26.366,89	5.273,38	7.910,07	13.183,45	0,00	0,00	0,00
			20,00%	30,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4.0	RECAPEAMENTO	R\$ 56.441,05	0,00	0,00	11.288,21	16.932,32	16.932,32	11.288,21
			0,00%	0,00%	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%
5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS	R\$ 208.655,51	31.298,33	35.471,44	35.471,44	35.471,44	35.471,44	35.471,44
			15,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%	17,00%
TOTALS	R\$ 311.238,89	38.616,39	47.296,31	67.544,44	58.161,83	52.632,02	46.987,91	
		38.616,39	85.912,70	153.457,13	211.618,96	264.250,98	311.238,89	
		12,41%	15,20%	21,70%	18,69%	16,91%	15,10%	
		12,41%	27,60%	49,31%	67,99%	84,90%	100,00%	

Mês 1
R\$ 85.912,70

Mês 2
R\$ 125.706,26

Mês 2
R\$ 99.619,93

LOTE 4

ASSUNTO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA					
LOCAL :	Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP					
ENDEREÇO:	Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP					
CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO						
ORÇAMENTO PMSP (VO) SEM DESONERAÇÃO						
ITEM	NATUREZA DOS SERVIÇOS	VALOR	PRAZO TOTAL = 90 DIAS			
			DIAS			
			15	30	45	60
1.0	PROJETOS / TOPOGRAFIA / SONDAGEM	R\$ 7.759,54	1.939,89	1.939,89	1.939,89	1.939,89
			25,00%	25,00%	25,00%	25,00%
2.0	SERVIÇOS PRELIMNARES	R\$ 11.182,42	1.118,24	2.236,48	4.472,97	3.354,73
			10,00%	20,00%	40,00%	30,00%
3.0	DEMOLIÇÕES, RETIRADAS E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA	R\$ 12.026,99	2.405,40	6.013,50	3.608,10	0,00
			20,00%	50,00%	30,00%	0,00%
4.0	RECAPEAMENTO	R\$ 78.111,86	0,00	0,00	31.244,74	46.867,12
			0,00%	0,00%	40,00%	60,00%
5.0	SERVIÇOS TÉCNICOS	R\$ 151.316,77	37.829,19	37.829,19	37.829,19	37.829,19
			25,00%	25,00%	25,00%	25,00%
TOTALS	R\$ 260.397,58	43.292,72	48.019,06	79.094,89	89.990,92	
		43.292,72	91.311,77	170.406,66	260.397,58	
		16,63%	18,44%	30,37%	34,56%	
		16,63%	35,07%	65,44%	100,00%	

Mês 1
R\$ 91.311,77

Mês 2
R\$ 169.085,81

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO I-F RELATÓRIOS FOTOGRAFICOS

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP



RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Rua Cinco de Outubro - Americanópolis - São Paulo/SP



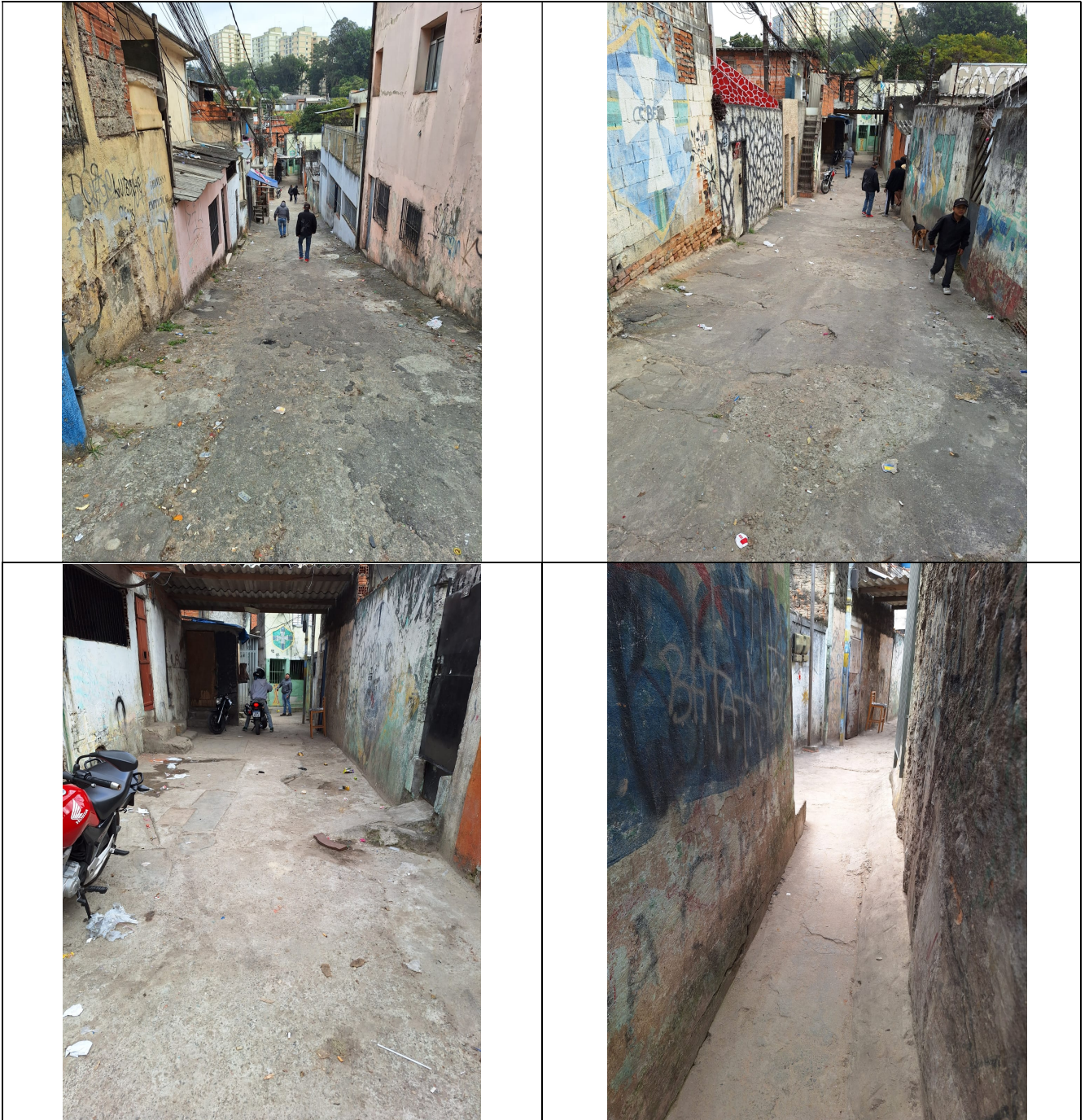
RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Rua Jornalista Claudio Abramo - Vila Guarani - São Paulo/SP



RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Pavimentação da Rua das Corruiras, Alt. do 386 - Vila Campestre - São Paulo/SP



RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Rua Samuel Lee - Vila Guarani - São Paulo/SP



CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO II

MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO Nº

PROCESSO: 6042.2024/000 _____

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA – **LOTE X**

CONTRATANTE: Subprefeitura Jabaquara

CONTRATADA: _____

VALOR DO CONTRATO: R\$ _____ (extenso)

DOTAÇÃO A SER ONERADA:

NOTA DE EMPENHO:

Ao _____ dia do mês de _____ do ano de dois mil e vinte e quatro, na sede da Subprefeitura Jabaquara, presentes de um lado a Prefeitura do Município de São Paulo - **Subprefeitura Jabaquara**, inscrita no CNP/JMF nº 05.659.015/0001-80, com sede na Av. Eng. Armando de Arruda Pereira, 2314 – Jabaquara - São Paulo/SP, representada neste ato pelo Subprefeito, Senhor _____, portador da cédula de identidade RG nº _____, inscrito no cadastro de pessoa física sob o CPF nº _____, em conformidade com a Lei nº 13.399/02, e ora denominada CONTRATANTE, e de outro a empresa _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica Nº _____, com sede na Rua _____ - CEP _____ - ____/SP, telefone: (11) _____, e-mail: _____, neste ato representada por seu Representante Legal, _____, portador da cédula de identidade RG nº _____ e inscrito no cadastro de pessoa física sob o CPF nº _____, adiante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si contratado, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Lei Municipal nº 13.278/02, conforme autorização contida Despacho Autorizatório sob Doc. SEI nº _____, do Processo Administrativo em epígrafe, publicado no DOC de

_____ - pág. ____, bem como observadas as cláusulas e condições a seguir pactuadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA

DO OBJETO DO CONTRATO

- 1.1** O presente contrato tem por objeto a Prestação de Serviços CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA - LOTE x _____.
- 1.2** Deverão ser observadas as especificações e condições de prestação de serviços constantes do Memorial Descritivo e demais documentos técnicos constantes no Processo Administrativo nº 6042.2024/000_____, parte integrante deste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA

DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 2.1** A prestação dos serviços será _____ Subprefeitura Jabaquara - São Paulo/SP.

CLÁUSULA TERCEIRA

DO PRAZO CONTRATUAL

- 3.1** O prazo de execução do contrato terá duração de 90 (noventa) dias, a contar da data estabelecida na Ordem de Início dos Serviços, emitida pela Supervisão Técnica de Projetos e Obras desta Subprefeitura Jabaquara.
- 3.2** A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da assinatura deste Contrato, a seguinte documentação necessária à emissão da Ordem de Início:
- a) ART - Anotação de Responsabilidade Técnica referente ao objeto a ser executado;
- 3.2.1** O atraso na entrega do presente documento ensejará multa, conforme o item 10.2.1 do presente instrumento.
- 3.3** O presente instrumento poderá ser prorrogado, desde que haja concordância das partes e seja observado o disposto do art. 107 da Lei 14.133/2.021 e suas alterações.

CLÁUSULA QUARTA

DO PREÇO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE

- 4.1** O valor total estimado da presente contratação para o período de _____ dias é de R\$ _____ (_____).
- 4.2.** Todos os custos e despesas necessários à correta execução do ajuste estão inclusos no preço, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos, em conformidade com o estatuído no Edital e seus Anexos, constituindo a única remuneração devida pela CONTRATANTE à CONTRATADA.
- 4.3.** Para fazer às despesas do Contrato, foi emitida a nota de empenho nº, no valor de R\$ ____ (____), onerando a dotação orçamentária nº do orçamento vigente, respeitado o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerar as dotações do orçamento próprio.
- 4.4.** Os preços contratuais serão reajustados, observada a periodicidade anual que terá como termo inicial a data do orçamento estimado, desde que não ultrapasse o valor praticado no mercado.
- 4.4.1.** O índice de reajuste será o Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, válido no momento da aplicação do reajuste, nos termos da Portaria SF n.º 389/17, bem como Decreto Municipal nº 57.580/17.
- 4.4.1.1.** Eventuais diferenças entre o índice geral de inflação efetivo e aquele acordado na cláusula 4.4.1 não geram, por si só, direito ao reequilíbrio econômico-financeiro do contrato.
- 4.4.2.** Fica vedado qualquer novo reajuste pelo prazo de 1 (um) ano.
- 4.5.** Será aplicada compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, quando houver atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da CONTRATANTE, observada a necessidade de se apurar a responsabilidade do servidor que deu causa ao atraso no pagamento, nos termos legais.
- 4.6.** As hipóteses excepcionais ou de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.
- 4.7.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração da metodologia de reajuste, atualização ou compensação financeira desde que sobrevenham normas federais e/ou municipais que as autorizem.

CLÁUSULA QUINTA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1** São obrigações da CONTRATADA:

-
- a)** Executar regularmente o objeto deste ajuste, respondendo perante a CONTRATANTE pela fiel e integral realização dos serviços contratados;
 - b)** Garantir total qualidade dos serviços contratados;
 - c)** Executar todos os serviços objeto do presente contrato, obedecendo as especificações e obrigações descritas no Memorial Descritivo e demais documentos técnicos, que precederam este ajuste e faz parte integrante do presente instrumento;
 - d)** Fornecer mão de obra necessária, devidamente selecionada para o atendimento do presente contrato, verificando a aptidão profissional, antecedentes pessoais, saúde física e mental e todas as informações necessárias, de forma a garantir uma perfeita qualidade e eficiência dos serviços prestados;
 - e)** Arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados, quando for o caso, que participem da execução do objeto contratual;
 - f)** Enviar à Administração e manter atualizado o rol de todos os funcionários que participem da execução do objeto contratual;
 - g)** Responsabilizar-se pela segurança do trabalho de seus empregados, adotando as precauções necessárias à execução dos serviços, fornecendo os equipamentos de proteção individual (EPI) exigidos pela legislação, respondendo por eventuais indenizações decorrentes de acidentes de trabalho, cabendo-lhe comunicar à CONTRATANTE a ocorrência de tais fatos;
 - h)** Responder por todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, fiscal, administrativa, civil e comercial, resultantes da prestação dos serviços;
 - i)** Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
 - j)** Responder por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus empregados e prepostos, à CONTRATANTE ou a terceiros, podendo ser descontado do pagamento a ser efetuado, o valor do prejuízo apurado;
 - k)** Manter, durante o prazo de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2 A CONTRATADA não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do Contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão.

5.2.1. A subcontratação parcial do objeto, poderá ser autorizada pela fiscalização do contrato, quando devidamente motivada pela CONTRATADA, até o limite máximo de 30% (trinta por cento) do objeto,

devendo observar as normas previstas no art. 122 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1** A CONTRATANTE se compromete a executar todas as obrigações contidas no Memorial Descritivo, cabendo-lhe especialmente:
- a)** Cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste Contrato e das disposições legais que a regem;
 - b)** Realizar o acompanhamento do presente contrato, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas;
 - c)** Proporcionar todas as condições necessárias à boa execução dos serviços contratados, inclusive comunicando à CONTRATADA, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e ou endereço de cobrança;
 - d)** Exercer a fiscalização dos serviços, indicando, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual, inclusive no que tange a mão de obra que o integra, acompanhando a sua presença, fornecimento dos materiais, manutenção e etc, realizando a supervisão das atividades desenvolvidas pela CONTRATADA e efetivando avaliação periódica;
 - e)** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, podendo solicitar o seu encaminhamento por escrito;
 - f)** Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no presente contrato;
 - g)** Aplicar as penalidades previstas neste contrato, em caso de descumprimento pela CONTRATADA de quaisquer cláusulas estabelecidas;
 - h)** Exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, a comprovação das condições requeridas para a contratação;
 - i)** Indicar e formalizar o(s) responsável(is) pela fiscalização do contrato, a quem competirá o acompanhamento dos serviços, nos termos do Decreto Municipal nº 62.100/22;
 - j)** Atestar mensalmente a execução e a qualidade dos serviços prestados, indicando qualquer ocorrência havida no período, se for o caso, em processo próprio, onde será juntada a Nota Fiscal Fatura a ser apresentada pela CONTRATADA, para fins de pagamento;

-
- k)** Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de funcionário da CONTRATADA que estiver sem crachá, que embarçar ou dificultar a fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente, bem assim a substituição de equipamentos, que não se apresentarem em boas condições de operação ou estiverem em desacordo com as especificações técnicas.
- 6.2** A fiscalização dos serviços pelo CONTRATANTE não exime, nem diminui a completa responsabilidade da CONTRATADA, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.
- 6.3** A CONTRATANTE poderá, a seu critério e a qualquer tempo, realizar vistoria dos equipamentos e verificar o cumprimento de normas preestabelecidas no edital/contrato.

CLÁUSULA SETIMA

DO PAGAMENTO

- 7.1** O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega de cada nota fiscal ou nota fiscal fatura.
- 7.1.1** Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da CONTRATADA, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.
- 7.1.2** Caso venha a ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Administração, a CONTRATADA terá direito à aplicação de compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05/01/2012.
- 7.2** Os pagamentos serão efetuados em conformidade com a execução dos serviços, mediante apresentação da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is) ou nota(s) fiscal(is)/fatura, bem como de cópia reprográfica da nota de empenho, acompanhada, quando for o caso, do recolhimento do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza do mês de competência, descontados os eventuais débitos da CONTRATADA, inclusive os decorrentes de multas.
- 7.2.1** No caso de prestadores de serviço com sede ou domicílio fora do Município de São Paulo, deverá ser apresentada prova de inscrição no CPOM – Cadastro de Empresas Fora do Município, da Secretaria Municipal de Finanças, nos termos dos artigos 9º-A E 9º-B da Lei Municipal nº 13.701/2003, com redação da Lei Municipal nº 14.042/05 e artigo 68 do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 53.151/12,
- 7.2.2** Não sendo apresentado o cadastro mencionado no subitem anterior, o valor do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza,

incidente sobre a prestação de serviços objeto do presente, será retido na fonte por ocasião de cada pagamento, consoante determina o artigo 9º-A e seus parágrafos 1º e 2º, da Lei Municipal nº 13.701/2003, acrescentados pela Lei Municipal nº 14.042/05, e na conformidade do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 53.151/12 e da Portaria SF nº 124/22.

- 7.3** Na hipótese de existir nota de retificação e/ou nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.
- 7.4** A CONTRATADA deverá apresentar, a cada pedido de pagamento, os documentos a seguir discriminados, para verificação de sua regularidade fiscal perante os órgãos competentes:
- a)** Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – F.G.T.S., fornecido pela Caixa Econômica Federal;
 - b)** Certidão Negativa de Débitos relativa às Contribuições Previdenciárias e as de Terceiros – CND – ou outra equivalente na forma da lei;
 - c)** Certidão negativa de débitos de tributos mobiliários do Município de São Paulo;
 - d)** Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);
 - e)** Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura devidamente atestada;
 - f)** Folha de Medição dos Serviços;
 - g)** Declaração de utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem exótica, quando esta for a hipótese, acompanhada das respectivas notas fiscais de sua aquisição;
 - h)** no caso de utilização de produtos ou subprodutos de madeira de origem nativa, deverão ser entregues ao CONTRATANTE os seguintes documentos:
 - notas fiscais de aquisição destes produtos e subprodutos.
 - original da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais – ATPF, expedida pelo Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, mantendo arquivada na empresa cópia autenticada deste documento.
 - comprovante de que o fornecedor dos produtos ou subprodutos de madeira de origem nativa encontra-se cadastrado no Cadastro Técnico Federal do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e Recursos Naturais Renováveis – IBAMA.
 - i)** no caso de utilização de produtos de empreendimentos minerários, nos termos do Decreto nº 48.184, de 13 de março de 2007, deverão ser entregues ao CONTRATANTE os seguintes documentos:

- notas fiscais de aquisição desses produtos;
- na hipótese de o volume dos produtos minerários ultrapassar 3m³ (três metros cúbicos), cópia da última Licença de Operação do empreendimento responsável pela extração dos produtos de mineração, emitida pela Companhia Ambiental do Estado de São Paulo - CETESB, quando localizado no Estado de São Paulo, ou de documento equivalente, emitido por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, no caso de empreendimentos localizados em outro Estado;

7.4.1 Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

7.5 Por ocasião de cada pagamento, serão feitas as retenções eventualmente devidas em função da legislação tributária.

7.6 A não apresentação de certidões negativas de débito, ou na forma prevista no subitem 7.4.3, não impede o pagamento, porém será objeto de aplicação de penalidade ou rescisão contratual, conforme o caso.

7.7 O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no BANCO DO BRASIL S/A, conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010, publicado no DOC do dia 22 de janeiro de 2010.

7.8 Fica ressalvada qualquer alteração por parte da Secretaria Municipal da Fazenda, quanto às normas referentes ao pagamento de fornecedores.

CLÁUSULA OITAVA

DO CONTRATO E DA EXTINÇÃO

8.1 O presente contrato é regido pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/21, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Decreto Municipal nº 56.475/2015 e da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e das demais normas complementares aplicáveis.

8.2 O ajuste poderá ser alterado nas hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal 14.133/21.

8.3 A CONTRATANTE se reserva o direito de promover a redução ou acréscimo do ajuste, nos termos do art. 125 da Lei Federal 14.133/21.

8.4 O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

8.5. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o CONTRATANTE, quando esta não dispuser de créditos orçamentários

para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

- 8.6.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 8.7** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

CLÁUSULA NONA

DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- 9.1** A execução dos serviços será feita conforme o Memorial Descritivo e documentos técnicos que precederam este ajuste, e dele faz parte integrante para todos os fins.
- 9.2** A execução dos serviços objeto deste contrato deverá ser atestada pelo responsável pela fiscalização, pela CONTRATANTE, atestado esse que deverá acompanhar os documentos para fins de pagamento conforme Cláusula Sétima.
- 9.2.1** A fiscalização será exercida de acordo com o Decreto Municipal nº 62.100/22
- 9.3** O objeto contratual será recebido consoante as disposições do artigo 140, da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas municipais pertinentes.
- 9.4** O objeto contratual será recebido mensalmente mediante relatório de medição dos serviços executados no mês, emitido pela CONTRATADA, sendo tal relatório submetido à fiscalização da CONTRATANTE, que, após conferência, atestará se os serviços foram prestados a contento, atestado esse que deverá ser acompanhado de fatura ou nota-fiscal-fatura, bem como da cópia reprográfica da nota de empenho, para fins de pagamento.
- 9.5** Havendo inexecução de serviços, o valor respectivo será descontado da importância mensal devida à CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observados os trâmites legais e os princípios do contraditório e ampla defesa.
- 9.5.1** O recebimento e aceite do objeto pela CONTRATANTE não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou qualidade dos serviços, materiais ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo II, verificadas posteriormente.

CLÁUSULA DÉCIMA

DAS PENALIDADES

10.1 Com fundamento no artigo 156, incisos I a IV, da Lei nº 14.133/21, a CONTRATADA poderá ser apenada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas no item 10.2, com as seguintes penalidades:

- a)** advertência;
- b)** impedimento de licitar e contratar; ou
- c)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

10.1.1 Na aplicação das sanções serão considerados a natureza e a gravidade da infração cometida, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos que dela provierem para a Administração Pública e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.1.2 A falha na execução do contrato, para fins de aplicação do quanto previsto no item 10.1, estará configurada quando a CONTRATADA se enquadrar em pelo menos uma das situações previstas na Tabela 3 abaixo, respeitada a graduação de infrações conforme a Tabela 1 deste item, e alcançar o total de 100 (cem) pontos, cumulativamente.

TABELA 1

GRAU DA INFRAÇÃO	PONTOS DA INFRAÇÃO
1	2
2	3
3	4
4	5
5	8
6	10

10.1.2.1. Os pontos serão computados a partir da aplicação da penalidade, com prazo de depuração de 3 (meses) meses.

10.1.2.2. Sendo a infração objeto de recurso administrativo, os pontos correspondentes ficarão suspensos até o seu julgamento e, sendo mantida a penalidade, serão computados, observado o prazo de 3 (três) meses, a contar da data da aplicação da penalidade.

10.2. A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades pecuniárias:

10.2.1. Multa 1% (um por cento) sobre o valor do Contrato por dia de atraso no início da prestação de serviços, até o máximo de 10 (dez) dias.

10.2.1.1. No caso de atraso por período superior a 10 (dez) dias, poderá ser promovida, a critério exclusivo da CONTRATANTE, a rescisão contratual, por culpa da CONTRATADA, aplicando-se a pena de multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

10.2.2. Multa por inexecução parcial do contrato: 20% (vinte por cento), sobre o valor mensal da parcela não executada, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

10.2.3. Multa por inexecução total do contrato: 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

10.2.4. Pelo descumprimento das obrigações contratuais, a Administração aplicará multas conforme a graduação estabelecida nas tabelas seguintes:

TABELA 2

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,2% do valor mensal do contrato
2	0,4% do valor mensal do contrato
3	0,8% do valor mensal do contrato
4	1,6% do valor mensal do contrato
5	3,2% do valor mensal do contrato
6	4,0% do valor mensal do contrato

TABELA 3

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
1	Manter empregado sem qualificação para a execução dos serviços.	1	Por empregado e por dia
2	Suspender ou interromper, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais.	6	Por dia e por tarefa designada
3	Recusar-se a executar serviço determinado pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado.	5	Por ocorrência
4	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause danos físico, lesão corporal ou consequências letais.	6	Por ocorrência

Para os itens a seguir, deixar de:

5	Manter a documentação de habilitação atualizada.	1	Por item e por ocorrência
6	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO.	2	Por ocorrência
7	Efetuar o pagamento de salários, vales-transporte, vales-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas.	6	Por mês
8	Efetuar os recolhimentos das contribuições sociais da Previdência Social ou do FGTS.	6	Por mês
9	Apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e outros documentos necessários à comprovação do cumprimento dos demais encargos trabalhistas.	2	Por ocorrência e por dia
10	Creditar os salários nas contas bancárias dos empregados, em agências localizadas na cidade local da prestação dos serviços ou em outro definido pela Administração.	1	Por ocorrência e por dia
11	Entregar ou entregar com atraso ou incompleta a documentação exigida na cláusula referente às condições de pagamento.	1	Por ocorrência e por dia
12	Entregar ou entregar com atraso os esclarecimentos formais solicitados para sanar as inconsistências ou dúvidas suscitadas durante a análise da documentação exigida por força do contrato.	2	Por ocorrência e por dia
13	Fornecer EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) aos seus empregados e de impor penalidades àqueles que se negarem a usá-los.	2	Por empregado e por ocorrência
14	Cumprir quaisquer dos itens do contrato e seus anexos não previstos nesta tabela de multas	1	Por item e por ocorrência
15	Cumprir quaisquer dos itens do contrato e seus anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pela unidade fiscalizadora.	2	Por item e por ocorrência
16	Substituir os equipamentos que apresentarem defeitos e/ou apresentarem rendimento insatisfatório em até 48 horas, contadas da comunicação da CONTRATANTE.	2	Por dia
17	Providenciar a manutenção para solução de problema que acarrete suspensão de disponibilidade ou de operacionalidade na execução contratual.	4	Por ocorrência

10.2.4.1. A CONTRATANTE, por conveniência e oportunidade, poderá converter a multa pecuniária, não superior a R\$ 50,00 (cinquenta reais), em advertência, uma única vez a cada 6 (seis) meses, a

contar da data da conversão da aplicação da penalidade, mantendo-se o cômputo de pontos.

10.2.5. Se, por qualquer meio, independentemente da existência de ação judicial, chegar ao conhecimento do gestor do contrato uma situação de inadimplemento com relação às obrigações trabalhistas, tais como salários, vale-transporte, vale-refeição, seguros, entre outros, previstos em lei ou instrumento normativo da categoria e constantes na planilha de composição de custo, caberá a autoridade apurá-la e, se o caso, garantido o contraditório, aplicar à CONTRATADA multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor da parcela não executada, pelo descumprimento de obrigação contratual e, persistindo a situação, o contrato será rescindido.

10.2.5.1. A aplicação da multa não ilide a aplicação das demais sanções previstas no item 10.1, independentemente da ocorrência de prejuízo decorrente da descontinuidade da prestação de serviço imposto à Administração.

10.3. O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA.

10.3.1. Se o valor a ser pago à CONTRATADA não for suficiente para cobrir o valor da multa, a diferença será descontada da garantia contratual, quando exigida.

10.3.2. Se os valores das faturas e da garantia forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação oficial.

10.3.3. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

10.3.4. Caso o valor da garantia seja utilizado no todo ou em parte para o pagamento da multa, esta deve ser complementada no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado da solicitação da CONTRATANTE.

10.4. Caso haja rescisão, a mesma atrai os efeitos previstos no artigo 139, incisos I e IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

10.5. Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados.

10.5.1. No ato do oferecimento de recurso deverá ser recolhido o preço público devido, nos termos do que dispõe o artigo 17 do Decreto nº 51.714/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

DA GARANTIA

- 11.1** Para execução deste contrato, será prestada garantia no valor de R\$, correspondente ao importe de **5% (cinco inteiros por cento)** do valor total do contrato, sob a modalidade, nos termos do artigo 96, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/21, considerando o prazo previsto no item 16.6 do Edital.
- 11.1.1** Sempre que o valor contratual for aumentado ou o contrato tiver sua vigência prorrogada, a CONTRATADA será convocada a reforçar a garantia, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, de forma a que corresponda sempre a mesma percentagem estabelecida.
- 11.1.1.1** O não cumprimento do disposto na cláusula supra, ensejará aplicação da penalidade estabelecida na cláusula 10.2 deste contrato.
- 11.1.2** A garantia exigida pela Administração poderá ser utilizada para satisfazer débitos decorrentes da execução do contrato, inclusive nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM, e/ou de multas aplicadas à empresa CONTRATADA.
- 11.1.3** A garantia contratual será devolvida após a lavratura do Termo de Recebimento Definitivo dos serviços, mediante requerimento da CONTRATADA, que deverá vir acompanhado de comprovação, contemporânea, da inexistência de ações distribuídas na Justiça do Trabalho que possam implicar na responsabilidade subsidiária do ente público, condicionante de sua liberação, nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM.
- 11.1.4** A garantia poderá ser substituída, mediante requerimento da interessada, respeitadas as modalidades referidas no artigo 96, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.
- 11.2** A validade da garantia prestada, em seguro-garantia ou fiança bancária, deverá ter validade mínima de (.....) dias, além do prazo estimado para encerramento do contrato, por força da Orientação Normativa nº 2/2012 da PGM.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1** Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

-
- 12.2** Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente contrato, serão dirigidos aos seguintes endereços eletrônicos:
- CONTRATANTE: stpospja@smsub.prefeitura.sp.gov.br**
- CONTRATADA:**
- 12.3** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem.
- 12.4** Fica o CONTRATADO ciente de que a assinatura deste termo de contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto.
- 12.5** A Administração reserva-se o direito de executar através de outras contratadas, nos mesmos locais, serviços distintos dos abrangidos na presente contratação.
- 12.6** A CONTRATADA deverá comunicar a CONTRATANTE toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 12.7** No ato da assinatura deste instrumento foram apresentados todos os documentos exigidos pelo Memorial Descritivo.
- 12.8** Ficam fazendo parte integrante deste instrumento, para todos os efeitos legais, O Memorial Descritivo e demais documentos técnicos, Proposta da CONTRATADA com a Planilha Orçamentária inseridas sob documento SEI nº _____ do processo administrativo nº 6042.2024/_____.
- 12.9** O presente ajuste, o recebimento de seu objeto, suas alterações e rescisão obedecerão a o Decreto Municipal n.º 62.100/22, Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas pertinentes, aplicáveis à execução dos serviços e especialmente aos casos omissos.
- 12.10** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

DO FORO

13.1 Fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial oriundo deste Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

E para firmeza e validade de tudo quanto ficou estabelecido, lavrou-se o presente termo de contrato, em 02 (duas) vias de igual teor, o qual depois de lido e achado conforme, vai assinado e rubricado pelas partes contratantes e duas testemunhas presentes ao ato.

São Paulo, dd de mmm de 2024.

Prefeitura do Município de São Paulo

CONTRATANTE

CONTRATADA

Nome:

RG:

Cargo:

TESTEMUNHAS:

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa (razão social da licitante) _____ sediada no (endereço completo) _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a.) _____, portador (a) da Carteira de Identidade R.G. nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA sob as penas da lei que atende o disposto no artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021 e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO IV
CARTA DE CREDENCIAMENTO

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa (razão social da licitante) _____ sediada no (endereço completo) _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. no _____ e do CPF no _____, DECLARA sob as penas da lei que atende o disposto no artigo 14, da Lei Federal no 14.133/2021 e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

**ANEXO V
PROPOSTA COMERCIAL**

*Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa
Deverá ser apresentada uma proposta para cada lote*

1. A empresa, C.N.P.J. nº, estabelecida na, pela presente propõe executar o objeto licitado para o LOTE ___ no processo acima referido pelo:

- a. Valor total de custos básicos: R\$ ____ (_____).
- b. Valor da Taxa de Administração: R\$ ____ (_____).
- c. Valor das Despesas Indiretas (BDI): R\$ ____ (_____).
- d. Valor das Despesas Indiretas (BDI): R\$ ____ (_____).
- e. Valor Total: R\$ ____ (_____).

2. Data Base _____ / 202__.

3. A licitante declara que adotou Leis Sociais Trabalhistas de ____% (_____) para _____.

4. A licitante declara que adotou a Taxa de Administração de ____% (_____).

5. A licitante declara que adotou BDI's de ____% (_____).

6. Declara, sob as penas da lei, que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação.

7. Declara que, por ser de seu conhecimento, atende e se submete a todos os itens e condições do EDITAL e Anexos, relativos à licitação supra, bem como às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 62.100/2022 e demais normas complementares que disciplinam o certame e que integrarão o ajuste correspondente, no que lhe for pertinente.

8. Declara, sob as penas da lei, que tem condições de prestar o serviço licitado, nos exatos termos da especificação contida no Anexo I deste Edital, independentemente de demais compromissos porventura anteriormente firmados, inclusive no que tange à disponibilização de mão de obra.

9. Prazo de validade proposta: 90 dias corridos, a contar da data de realização da sessão de abertura da licitação.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome: R.G.: C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO V-A

PLANILHA DE PREÇOS PROPOSTOS

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

PLANILHA DE PREÇOS PROPOSTOS
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE
LOTE:
PROCESSO: 6042.20XX/000XXXX-X
ENDEREÇO:
EMPRESA:

(A planilha de preços propostos deverá respeitar a formatação utilizada para elaboração da planilha orçamentária referencial – Anexo I-B para cada um dos Lotes)

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO V-B

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO B.D.I.

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

BDI - SEM DESON		
PAVIMENTAÇÃO		
Escritório Central		
Lucro Bruto		
IMPOSTOS:		
Cofins		
PIS		
ISS		
BDI - EDIFICAÇÕES		

BDI - SEM DESON		
PROJETOS		
Escritório Central		
Lucro Bruto		
IMPOSTOS:		
Cofins		
PIS		
ISS		
BDI - EDIFICAÇÕES		

BDI - SEM DESON		
EDIFICAÇÃO		
Escritório Central		
Lucro Bruto		
IMPOSTOS:		
Cofins		
PIS		
ISS		
BDI - EDIFICAÇÕES		

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

**ANEXO V-C
TAXAS DE ENCARGOS SOCIAIS**

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

ENCARGOS SOCIAIS - HORISTAS

A ENCARGOS SOCIAIS BASICOS (%)

- A 1 Previdência Social
- A 2 FGTS
- A 3 Salário Educação
- A 4 SESI
- A 5 SENAI
- A 6 SEBRAE
- A 7 INCRA
- A 8 Seguro contra risco e acidente de trabalho (INSS)
- A 9 SECONCI

Total do Grupo A %

B ENCARGOS QUE RECEBEM INCIDENCIA DE A (%)

- B 1 Descanso semanal remunerado (DSR)
- B 2 Feriados que coincidem com dias úteis
- B 3 Auxílio Enfermidade
- B 4 Licença Paternidade
- B 5 Acidente de Trabalho
- B 6 Faltas abonadas
- B 7 Dias de Chuva e outras dificuldades
- B 8 13.º Salário

Total do Grupo B %

C ENCARGOS QUE NÃO RECEBEM INCIDÊNCIA GLOBAL DE A (%)

- C 1 Depósito por despedida sem justa causa
- C 2 Férias indenizadas
- C 3 Aviso prévio indenizado
- C 4 Indenização Adicional (Lei 7.238 / 84)

Total do Grupo C %

D REINCIDENCIAS

- D 1 Reincidência de A sobre B

Total do Grupo D %

E COMPLEMENTARES

- E1 vale refeição
- E2 vale transporte
- E3 EPI's
- E4 seguro de vida coletivo

Total do Grupo E %

TOTAL DOS ENCARGOS %

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome: R.G.: C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO V-D
CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

(O cronograma físico-financeiro deverá respeitar a formatação utilizada no cronograma físico-financeiro proposto no Anexo I-E para cada um dos Lotes)

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE VISTORIA

A empresa _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica nº _____ com sede na _____, nº _____, neste ato representada por seu representante legal/procurador, que ao final subscreve, declara, para os devidos fins, que o(a) senhor(a) Engenheiro(a) ou Arquiteto(a) realizou vistoria na _____ endereço do local de execução dos serviços: _____ e tem pleno conhecimento das condições para execução dos serviços, inclusive quanto suas dimensões físicas e risco, não podendo alegar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento do contrato.

Segue juntado à presente declaração o relatório fotográfico.

São Paulo, de _____ de 2024.

(assinatura do responsável pela licitante)

Nome:

R.G.:

CPF.:

Cargo:

(assinatura responsável pela vistoria)

Nome:

CREA:

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO VI-A

TERMO DE AUSENCIA DE VISTORIA TÉCNICA

DECLARAMOS, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº _____, com sede na _____, Bairro _____ - Cidade _____ UF____, por intermédio do seu representante legal senhor _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, inscrito no Cadastro de Pessoa Física nº _____, optou pela não realização da vistoria técnica em nenhum dos lotes deste certame, e tem pleno conhecimento do objeto do Edital e ciente de que não poderá alegar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento do contrato.

Local, ____ de _____ de 2024

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO VII

SOLICITAÇÃO DE OFÍCIO GARANTIA DE PROPOSTA

À SUB-JA Comissão Permanente de Licitação

REF.: GARANTIA DE PROPOSTA

A empresa vem por meio deste solicitar a emissão de ofício para recolhimento de garantia de proposta para participação da Concorrência 07/SUB-JA/2024, para emissão, informamos os respectivos dados:

01. NOME DA EMPRESA:

02. C.N.P.J.:

03. ENDEREÇO:

04. MUNICÍPIO:

05. TELEFONE:

06. LOTES PRETENDIDOS: (1, 2 E/OU 3)

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO VIII

Obrigatório para as licitantes não cadastradas como contribuintes no município de São Paulo

**DECLARAÇÃO DE NÃO CADASTRAMENTO E INEXISTENCIA DE DEBITOS
PARA COM A FAZENDA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa _____, inscrita no C.N.P.J. nº _____, com sede na _____, no _____ Bairro _____ Cidade _____ - UF _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade no _____ e do CPF no _____ DECLARA, sob as penas da lei e por ser a expressão da verdade, que não está cadastrada e não possui débitos junto à Fazenda do Município de São Paulo.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO IX

DECLARAÇÃO GERAL

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa _____, inscrita no C.N.P.J. nº _____, com sede na _____, nº _____ Bairro _____ Cidade _____ - UF, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____ DECLARA:

1. para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.
2. que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
3. que não se encontra declarada inidônea, nem suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública.
4. que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na CF/88, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação.
5. que estão cientes das normativas previstas no art. 45 da Lei nº 14.133/2021.
6. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.
7. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos II e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88.
8. na composição societária não existe participação de dirigente e/ou empregados da entidade promotora da licitação.
9. os profissionais vinculados a ela não participaram e não possuem responsabilidade pela elaboração dos projetos;
10. que disporá, por ocasião da futura contratação, das instalações, aparelhamento e pessoal técnico considerados essenciais para a execução contratual.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome: R.G.: C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO X

CRITÉRIOS DE ANÁLISE ECONÔMICO-FINANCEIRA

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

(BALANÇO PATRIMONIAL)

(especificar os coeficientes para cada um dos índices).

A situação econômica e financeira da licitante será aferida mediante a apresentação do balanço patrimonial do exercício anterior ao da realização do certame licitatório e dos índices de: Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG).

$$\text{Índice de Liquidez Geral (LG):} \quad \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Ativo Realizável à Longo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}} \geq 1$$

$$\text{Índice de Liquidez Corrente (LC):} \quad \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1$$

$$\text{Índice de Solvência Geral (SG):} \quad \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}} \geq 1$$

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(nome completo, cargo ou função e assinatura do profissional habilitado da área contábil)

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DO(S) RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S)

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa, inscrita no C.N.P.J. nº
....., com sede na, nº..... Bairro
..... Cidade - UF, por intermédio de seu representante legal
o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº
..... e do CPF nº, neste ato
RELACIONA os técnicos que ficarão vinculados a execução do objeto em questão,
bem como, informa estar ciente de que, em caso de necessidade de substituição de
referidos profissionais, está obrigada a substituí-los por profissionais de experiência
equivalente ou superior, nos termos do §6º do artigo 67 da Lei Federal nº
14.133/2021.

NOME	MODALIDADE	CREA ou nº de inscrição no Conselho competente

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome: R.G.: C.P.F.:

Cargo ou função

CIÊNCIA DO(S) RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S) DE SUA INDICAÇÃO

Eu,,, (qualificação), inscrito no CREA (ou registro competente) sob nº, DECLARO estar ciente da minha indicação como responsável técnico da empresa, CNPJ nº, para execução do objeto em questão, não me opondo a referida indicação.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação)
Nº CREA ou Conselho equivalente
Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO XII

DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO FUTURA

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

A empresa inscrita no CNPJ sob nº, por intermédio de seu representante legal, Sr., portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA para fins de prova da qualificação técnica-profissional no âmbito da presente licitação, que o profissional abaixo relacionado integrará a equipe técnica desta empresa, sendo contratado para a prestação de serviços de

NOME DO PROFISSIONAL	VÍNCULO PROFISSIONAL

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome: R.G.: C.P.F.:

Cargo ou função

CIÊNCIA DO(S) PROFISSIONAL(IS) DE SUA INDICAÇÃO

Eu,, (qualificação), inscrito no CREA (ou registro competente) sob nº, DECLARO estar de pleno acordo com a contratação relacionada neste documento e que executarei todos os serviços estritamente conforme o estipulado no edital da presente licitação e seus anexos, bem como me responsabilizo pela execução dos serviços e em assinar o respectivo livro de ordem e mantê-lo em conformidade às normas do Conselho ao qual estou submetido.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação)
Nº CREA ou Conselho equivalente

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO XIII

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE AMBIENTAL

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

Em conformidade com o disposto no artigo 5o do Decreto no 50.977, de 6 de novembro de 2009, que estabelece procedimentos de controle ambiental para a utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem nativa nas contratações de obras e serviços de engenharia e nas compras públicas realizadas pela Administração Pública Municipal Direta e Indireta, bem como institui a exigência de cadastramento no CADMADEIRA, criado pelo Decreto Estadual no 53.047, de 2 de junho de 2008:

Eu, _____, RG _____, legalmente nomeado representante da empresa _____, CNPJ _____, e vencedor do procedimento licitatório nº 07/SUB-JA/2024, na modalidade CONCORRÊNCIA, processo nº 6042.2024/0003631-7, declaro, sob as penas da lei, que, para a execução da (s) obra(s) e serviço(s) de engenharia objeto da referida licitação, somente serão utilizados produtos e subprodutos de madeira de origem exótica, ou de origem nativa que tenha procedência legal, decorrentes de desmatamento autorizado ou de manejo florestal aprovados por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, com comprovantes da legalidade da madeira, tais como: Documentos de Origem Florestal, Guias Florestais ou outros eventualmente criados para o controle de produtos e subprodutos florestais, bem como comprovante de inscrição no CADMADEIRA - Cadastro Estadual das Pessoas Jurídicas que comercializam, no Estado de São Paulo, produtos e subprodutos de origem nativa da flora brasileira, reformulado pelo Decreto Estadual nº 66.819, de 6 de junho de 2022, ficando sujeito às sanções administrativas previstas no artigo 156 da Lei Federal no 14.133, de 01 de abril de 2021, e no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal no 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das sanções penais previstas em lei.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função

CONCORRÊNCIA Nº 07/SUB-JA/2024

PROCESSO SEI Nº 6042.2024/0003631-7

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE REVITALIZAÇÃO DE ÁREA PÚBLICA

ANEXO XIV

**DECLARAÇÃO DO COMPROMISSO DE FORNECIMENTO OU DE UTILIZAÇÃO
DE PRODUTOS DE EMPREENDIMENTOS MINERÁRIOS**

Deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa

Em conformidade com o disposto no artigo 5º do decreto no 48.184, de 13 de março de 2007, que estabelece procedimentos de controle ambiental para a aquisição de produtos de empreendimentos minerários e sua utilização em obras e serviços pela Administração Pública Municipal, eu, _____, RG _____, legalmente nomeado representante da empresa _____, CNPJ _____, e vencedor do procedimento licitatório nº 07/SUB-JA/2024, na modalidade CONCORRÊNCIA, processo nº 6042.2024/0003631-7, declaro, sob as penas da lei, que, para o fornecimento e/ou a execução da(s) obra(s) e serviço(s) objeto da referida licitação, somente serão fornecidos e/ou utilizados produtos de empreendimentos minerários devidamente licenciados, por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, ficando sujeito às sanções administrativas previstas no artigo 156 da Lei Federal no 14.133, de 01 de abril de 2021, e no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal estabelecidas em lei.

Local _____, _____ de _____ de 2024.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome:

R.G.:

C.P.F.:

Cargo ou função